

CENTRO DE ESTUDIO TECNICO AUTOMOTRIZ

**555 N. GLENDALE Blvd
Los Angeles, CA. 90026**

(213) 413-4990

Sitio de Web: centrodeestudiotecnicoautomotrizyolasite.com

Catalogo Escolar

Division Vocacional y Ocupacional

2021

1 de Enero a 31 de Diciembre 2021

**CENTRO DE ESTUDIO TECNICO AUTOMTRIZ CATALOGO
INDICE DE CONTENIDO**

Temas	Página No.
INFORMACION GENERAL	1
Aprobacion	
Historia	
Administracion	
Personal Academico	
Facilidades	
POLITICAS ADMINISTRATIVAS	8
Filosofia y Ojetivos	
Politica y Procedimiento de Admision	
Horarios y Calendario	
POLITICA ACADEMICA	9
Conducta	
Asistencia	
Progreso y Graduacion	
Standards de Progreso Academico Satisfactorio	
Revision Academica	
Requerimientos para la Graduacion	
SERVICIOS ESTUDIANTILES	13
Consejeria	
Viviencia	
Biblioteca	
Asistencia de Empleo	
POLITICA DE COSTOS	14
Politica de Proteccion al Estudiante	
Politica de Cancelar Devoluciones	
Costos y Precios	
CURRICULA	18
*Computer Operation (OPERACIÓN DE LA COMPUTADORA)	
*General Automotive Mechanic (Mecanica General Automotriz)	
*Automotive Technology (Tecnologia Automotriz)	
*Automotive Fuel Injection & Electrical (Fuel Inyeccion, Electricidad en Automotriz)	
*Automotive Fuel Injection & Electrical With General Automotive Mechanic (Fuel Inyeccion, Electricidad Automotriz con Mecanica General Automotriz)	
*Automotive Electrical	
*Aire Condicionario A/C Diagnostico y Reparacion	
*Fuel Injection (Engine Performance)	
*(OBD-II), On Board Diagnostic II	
DERECHOS ESTUDIANTIL	42

**Todos los clases de CENTRO DE ESTUDIO TECNICO AUTOMTRIZ, se dictan en:
555 N Glendale Boulevard Los Angeles, CA 90026 (213) 413-4990**

Vol 13, No.1 R Sp.

31 Diciembre 2021

INFORMACION GENERAL / DECLARACION DE LA APROBACION

CENTRO DE ESTUDIO TECNICO AUTOMTRIZ es aprobado para operar por la Oficina de Educación de Postsecundaria Privada (Bureau for Private Postsecondary Education (BPPE) * Aprobación indica; el acatamiento de las normas del Estado como declarados en los códigos de educación y Estudiantes prospectivos estén advertidos que su aplicación actual para el re-aprobación de la autorización, no se ha revisado. CENTRO DE ESTUDIO TECNICO AUTOMTRIZ es un institución privada. **Aprobación de curso Vocacional debe ser renovada anualmente y está sujeto a continua revisión:**

- * (OBD-II), On Board Diagnostic II
- * Aire Condicionario A/C Diagnostico y Reparacion * Computer Operation (Operación de Computadora)
- * Automotive Electrical (Electricidad Automotriz) * Automotive Technology (Tecnología Automotriz)
- * General Automotive Mechanic (Mecanica General Automotriz) * Fuel Inyeccion (Engine Performance)
- * Automotive, Fuel Injection & Electrical (Fuel Inyeccion, Electricidad Automotriz)
- * Automotive, Fuel Injection & Electrical With General Automotive Mechanic
(Fuel Inyeccion, Electricidad Automotriz con Mecanica General Automotriz)

Centro De Estudio Tecnico Automtriz, no ofrece clases de ESL Ingles como Segundo Lengua

La instruccion de Mecanica o Computacion es en la sede de la Escuela, y contamos con facilidades para atender a 36 personas al mismo tiempo. Un segundo grupo puede ingresar alternando las aulas, con los laboratorios de practica. La medida normal de clases, tanto para estudiantes avocacionales, o vocacionales es de 18 y para rehabilitacion 18. Nota: Todos los programas de CENTRO DE ESTUDIO TECNICO AUTOMTRIZ están dictados en Español, si no es una clase solamente en Ingles.

Según el Estado de California, Un estudiante que ha completado satisfactoriamente sus estudios reciba un Diploma que verifique el hecho o recibirá un Certificado de Finalización que verifique el hecho. Estudiantes prospectivos están invitados a visitar las instalaciones y discutir con el personal docente los planes de estudios, antes de enrolarse o firmar contrato alguno.

Como estudiante prospectivo, se recomienda revisar este catálogo antes de firmar un acuerdo de inscripción. También se recomienda revisar el Informe de Desempeño, y la información con respecto a tasas de terminación, las tasas de colocación, que debe proporcionarse antes de firmar un acuerdo de inscripción.

Ninguna pregunta que un estudiante puede tener con respecto a este catálogo que no ha sido contestado de modo satisfactorio por la institución puede ser dirigido a la Bureau for Private Postsecondary Education al:

Bureau for Private Postsecondary Education
1747 N Market Blvd., Suite 225, Sacramento, CA 95834
Phone: (916) 574-8900 Toll Free: 1 (888) 370-7589---Fax: (916) 263-1897
Website: www.bppe.ca.gov — E-mail: bppe@dca.ca.gov

Personas que tengan problemas a resolver, o quejas que manifestar, deberán acercarse primero al Instructor, y de no ser satisfechas sus necesidades deberán presentarse ante la Coordinador de Operaciones Martin Chavez.

Un estudiante o cualquier ciudadano pueden archivar una queja acerca de esta institución con la Bureau for Private Postsecondary Education por Llamando (888) 370-7589 o por completar una Forma de Quejas, cual puede ser obtenido en el sitio del web del Bureau's: www.bppe.ca.gov

Bureau for Private Postsecondary Education
1747 N Market Blvd., Suite 225, Sacramento, CA 95834
Phone: (916) 574-8900 Toll Free: 1 (888) 370-7589---Fax: (916) 263-1897
E-mail: bppe@dca.ca.gov

Toda la informacion contenida, en el presente catalogo, es actual y correcta, y esta certificado que es verdadera, de acuerdo a los mejores conocimientos, y creencia de Martin Chavez.

Martin Chavez,
Coordinador de Operaciones

HISTORIA

El Marzo de 2001 **CENTRO DE ESTUDIO TECNICO AUTOMTRIZ** fueron fundadas en Los Angeles para proveer servicio al condado de Los Angeles. La calidad de sus programas educativos, junto con la variedad de materiales traídos de todas partes del mundo, Hemos hecho a **Centro De Estudio Tecnico Automtriz**, un nuevo empiezo para proveer serivicio educavio de calidad al populacion hispano que esta creciendo por todo areas de el condado de Los Angeles.

Con sus cursos de entrenamiento tecnico, **CENTRO DE ESTUDIO TECNICO AUTOMTRIZ**, han colaborado con un numero importante de instituciones en el establecimiento de programas de entrenamiento de trabajo.

CENTRO DE ESTUDIO TECNICO AUTOMTRIZ, ha desarrollado sus cursos tecnicos basados en planes estucturales, y toma en consideracion los cambios y necesidades del mercado laboral, en orden para asistir a sus estudiantes en la busqueda de empleos. **Centro De Estudio Tecnico Automtriz**, no es solo, un escalon firme para la busqueda de empleos una vez completado el entrenamiento satisfactoriamente en la carrera elegida, sino tambien, un canal excelente para acceder a cualquier tipo de trabajos.

CENTRO DE ESTUDIO TECNICO AUTOMTRIZ, en California abrieron sus puertas en 2001 para proveer educacion vocacional y entrenamiento Tecnico para la comunidad Hispana del area de Los Angeles California. Hemos desarrollado cursos y programas para satisfacer las necesidades de educacion en otras materias para el desarrollo personal y otros propositos no vocacionales. Muchos de nuestros alumnos son de paises de Centro y Sudamerica que vienen a atender programas especiales. Todos los cursos son en Espanol e Ingles. La instruccion es ofrecida para los que no hablan nada o muy poco idioma ingles.

CENTRO DE ESTUDIO TECNICO AUTOMTRIZ, no se ha presentado una petición pendiente de bancarota en los últimos cinco años. **Centro De Estudio Tecnico Automtriz**, no esta operando como un deudor en posicion. **Centro De Estudio Tecnico Automtriz**, no ha presentado una petición en los previos cinco anos, ni eh tenido una petición para bancarota presentado en contra de el en los previos cinco anos que resulto en re-organización bajo de Capitulo 11 de los Codigos de Bancarota (11 U.S.C. Sec. 1101 et seq) de los Estados Unidos.

DIVISION DE DESARROLLO PERSONAL

CENTRO DE ESTUDIO TECNICO AUTOMTRIZ, ofrece cursos NO VACACIONALES a travez de su divison de Desarrollo Personal. Esta division fue establecida en Marzo 2001 y cubre topicos como: Fuel Inyeccion (Engine Performance) 160 hrs, (OBD-II), On Board Diagnostic II, 110 hrs Electricidad Automotriz 160 hrs y Servicio / reparacion Automotriz, Aire Condicion A/C Automotriz y desarroyo personal y no a un vocacion de empleo. Estadisticas de plaso y collocacion si mantienen para informar aunque los programas son exemptos de los datos Un estudiante que ha completado satisfactoriamente sus estudios reciba un Diploma que verifique el hecho o recibirá un Certificado de Finalización que verifique el hecho. Otros topicos pueden agregarse al tiempo que la comunidad Hispana de Los Angeles los necesite. Para mayor informacion puede contactarse con la oficina de Admisiones y solicitar un catalogo.

FACILIDADES

CENTRO DE ESTUDIO TECNICO AUTOMTRIZ, estan localizadas en el centro de Los Angeles, consta del lugares modernos, disenados cuidadosamente para crear un ambiente educativo; a corta distancia de lineas de autobuses, linea del Metro, negocios, comercios y lugares para comer.

CENTRO DE ESTUDIO TECNICO AUTOMTRIZ, proporciona estacionamiento propio para sus estudiantes dentro y fuera de la propiedad. El moderno Edificio consta de 3 nueva aulas, 1 are de taller 3 oficinas administrativas, lugar de comida y descanso, centro de expedientes y area de recepcion. Las oficinas estan convenientemente ubicadas y las aula tienen una capacidad de 8 a 18 estudiantes cada una. Salon de computacion estara equipado para 8 alumnos. Las aulas han sido disenadas para el dictado de la teoria, y como laboratorio de practicas supervisadas. Tambien disponemos de espacio de practica que puede obtenerse con la Coordinador de Operaciones.

Las facilidades de la Institucion y el equipamento utilizado, cumplen con las regulaciones de la ciudad, del Estado, y las Federales, como asi tambien con las regulaciones contra incendios salubridad y seguridad de edificio.

EQUIPOS PARA LA INSTRUCCION

La Escuela dispone de los equipos necesarios para teoria y practica de laboratorio. Ejemplo de ello son equipos de audio/video y proyectores. El equipo de practica (laboratorio) consiste de: Computadoras IBM (compatibles) e impresoras que se ajustan a las necesidades de los negocios actuales, por computadora. Equipos de Taller incluyendo herramientas de mano, analizadoras partes - accessorias y equipo diagnostica, analizadora automotriz computarizado.

En este catalogo Ud. Encontrara informacion de los cursos, instructores, equipamiento y politicas. No obstante hay cosas que no se puede, expresar con palabras. Por ello lo invitamos a ver y descubrir por si mismo las alternativas de su entrenamiento tecnico. Para establecer una visita, llame el Departamento de Admisiones, y solicite un cita.

ASOCIACIONES PARTICIPANTES

El personal de las **CENTRO DE ESTUDIO TECNICO AUTOMTRIZ** participa activamente en la Organizacion Bilingue Rehabilitacion (OBRA), Asociacion de Escuelas Privadas Pos-Secundarias de California (CAPPS), la Asociacion de profesionales en Rehabilitacion de California (CARP) y la Asociacion del Sur de California (SCRE) Workforce Investment Act of 1998 (WIA)

POLITICA DE QUEJA INTERNA

Estudiantes con preocupaciones deberan acercarse primero al Instructor. El alumno puede dirigir su queja / preocupacion al asistente de oficina, quien lo puede resolver o dirigir a la persona apropiada. Solizitud para mas accion(es) si debe dirigir directo al Director Martin Chavez No obstante, cualquier alumno puede hablar con el Director, para resolucion. Revisa pagina 11 de este catalogo para reglas y procedimientos para discutir algo Academica pagina 42 de este catalogo para mas informacion acerca de quejar y derechos estudiantil adicionales.

ADMINISTRACION

CENTRO DE ESTUDIO TECNICO AUTOMTRIZ, Un Corporacion Privado duenado por Sr. Martin Chavez

ADMINISTRADORES

Martin Chavez	Director / Operations Coordinator
Ledy Reyes	Asistente Administrativo, Servicios Estudiantil
Ledy Reyes	Admisiones

PERSONAL DOCENTE

Martin Chavez	Director de Educacion, Caleficaciones Profesional y Experiencia.
Martin Chavez	Instructor; Automotive Technology, Automotive Electrical, General Automotive Mechanic, Engine Performance, OBD-II, Transmission Service and Repair, Automotive Fuel Injection & Electrical, Automotive Fuel Injection & Electrical with General Automotive Mechanic Caleficaciones Profesional ASE y mas de 25 anos Experiencia en Automotriz.
Jaime Riojas Jr.	Instructor Automotive Electrical, General Automotive Mechanic, Fuel Injection (Engine Performance), OBD-II, On Board Diagnostic Automotive Fuel Injection & Electrical, Automotive Fuel Injection & Electrical with General Automotive Mechanic and Automotive Technology as well as Air Conditioning A/C Diagnostic & Repair, Smog Technician. Caleficaciones Profesional ASE y mas de 20 anos Experiencia en Automotriz.

NORMAS ADMINISTRATIVAS

FILOSOFIA Y METAS

CENTRO DE ESTUDIO TECNICO AUTOMTRIZ, es un Instituto de Educacion Privada que ofrece programas de Educacion Vocacional con carreras orientadas. La Institucion busca el desarrollo profesional de los individuos para lograr las maximas oportunidades de empleo.

El personal enriquece sus conocimientos por la labor de interaccion existentes entre instructores, alumnos, administrativos y ayudantes. Los objetivos de **CENTRO DE ESTUDIO TECNICO AUTOMTRIZ**, se orientan en el entrenamiento de individuos para, el campo de operacion de aplicaciones en Operacion de la Microcomputadora y ofecina profesional y desarroyo personal.

Para el logro de los mismos el personal y profesores asumen el compromiso de:

- 1) Educar a los estudiantes con equipo moderno en el campo de la Mecanica Automotriz y, Computacion.
- 2) Desarrollar personal y profesionalmente a cada estudiante.
- 3) Desarrollar y actualizar permanentemente sus programas de acuerdo a las necesidades y demandas de las Empresas.
- 4) Mantener contacto con gente de la comunidad y organizaciones asociadas, a traves de un grupo de gente competente que se reunira periodicamente para evaluar informacion, necesidades de trabajos y escasez de personal con habilidades.
- 5) Asistir con empleos a los graduados, en empresas publicas y privadas, ya sean pequenas o grandes.
- 6) Desarrollar profesionalmente en forma permanente al personal docente.

PROCEDIMIENTOS Y REQUERIMIENTOS DE ADMISION

Los programas ofrecidos por las **CENTRO DE ESTUDIO TECNICO AUTOMTRIZ** están abiertos para hombres y mujeres con deseos de especializarse en el campo elegido. Los aplacantes deben ser mayores de 17 anos y poseer un Diploma de Escuela Secundaria o Equivalente (GED), o poseer la habilidad para entender nuestros programas. La escuela determina si el aplacante esta calificado para ser admitido con una evaluación y entrevista estimativa de su capacidad. El Examine CELSA. ATB Test, determinara si el aspirante posee las aptitudes y la adaptabilidad para el aprendizaje. Y "Habilidad para Beneficiar" tal como para el examine requerido para mostrar Capacidad a Beneficiar. Según CELSA al obtener un calefacción/puntos de nivel satisfactorio dirá que esta dentro de los promedios establecidos por el CELSA Forma #1 o de Forma #2 para el curso elegido. Administrado en inglés a cada estudiante perspectiva y programa que eligen. Cada candidato es entrevistado y asesorado para determinar si existen aptitudes para la ocupación deseada. Si se llega a la conclusión que el aplacante es elegible para ser admitido, el enrolamiento y la registración puede realizarse a solicitud del aplacante / consejero. *Todos los requisitos y procedimientos mencionados anteriormente se requieren para aplacantes de necesidades especiales.*

Centro de Estudio Tecnico Automotriz no ofrece servicio de admission de Visa ni provea estado studiantil **Centro De Estudio Tecnico Automotriz**, no a entrada en ningun trato de Articulacion o de Transferencia con ningun otro colegio o universidad.

PROCEDIMIENTOS DE ADMISION PARA REHABILITACION

Ademas incluyen: 14 Horas de evaluacion de las habilidades y capacidad de aprendizaje
 1 Hora de Seminario de Desarrollo Personal

Una carta de autorizacion de la compania debe ser recibida al tiempo de ingresar.

NORMAS ADMINISTRATIVAS

CRÉDITO PARA EDUCACIÓN PREVIA O CAPACITACIÓN Un alumno que desee obtener crédito por educación o entrenamiento realizado, debe remitir los comprobantes Académicos o las historias de trabajo a la oficina de Admisiones, para su revisión. Mostrando 3.5 Aptitud de GPA y historia de trabajo pertinentes a la Oficina de admisiones para el evaluación de la escuela, así como pasar con éxito la prueba del módulo de capacidad en no menos de 80%, (si ningún costo). Capacitación externa que puede ser aceptado incluye ACE Automóvil certificación de excelencia o similares. La escuela a discreción del Director. Centro de Estudio Tecnico Automotriz puede aceptar crédito por cursos directamente relevante y/o su historia de empleo, que sería equivalente al programa de entrenamiento elegida a-un máximo de un módulo de una clase, adentro del área de programa seleccionada por el estudiante. Estudiantes prospectivos pueden apelar cualquier decisión por escrito directamente al Director de la escuela antes de la inscripción. Los costos de la escuela sería 100% prorrateada del módulo / horas recibiendo crédito.

"AVISO SOBRE LA TRANSFERIBILIDAD DE CRÉDITOS Y CREDENCIALES GANADO EN NUESTRA INSTITUCIÓN" La transferibilidad de créditos ganado en (Centro de Estudio Tecnico Automotriz) es completamente a la discreción de el institución a cual usted podría solita trasferencia. Aceptación de el (diploma, o certificado) usted gana en CUALQUIERE Centro de Estudio Tecnico Automotriz programa educacional) es también completamente a la discreción del institución a cual usted podría solita trasferencia. Si (créditos, diploma, o certificado) que usted ganas en esta institución no están aceptados en el institución a cual usted podría solita trasferencia, usted podría estar requerido a repetir algunos o todo de su cursado en dicha institución. Por este razón usted debes asegurar que su asistencia en este institución va a cumplir sus finís educacional. Esto puede incluir ponerse en contacto con una institución que puede intentar transferir después de asistir a (Centro de Estudio Tecnico Automotriz) para determinar si sus (créditos, diploma o certificado) será transferido." Centro de Estudio Tecnico Automotriz no ha entrado a ningún acuerdo con cualquiera colegio/universidad para aceptan crédito.

POLITICA NO DISCRIMINATORIA

CENTRO DE ESTUDIO TECNICO AUTOMTRIZ, no discrimina a persona alguna por sexo, raza nacionalidad, credo, religion, o discapacitados que no tengan impedimentos con el programa seleccionado en las areas de Admisiones, Consejeria, Entrenamiento o Asistencia para Empleo u otras actividades.

HORARIOS Y CALENDARIO

El entrenamiento es de entrada abierta, salida abierta. Los alumnos pueden comenzar sus clases todos los Lunes (si hay vacantes disponibles), y la graduacion es una vez completados los requerimientos del curso. Las clases diurnas se dictan de Lunes a Viernes entre las 8 horas y 5 de la tarde. Clases nocturnas se dictan de 6:00 a 10:00 de la tarde. Clases en fines de semana estan programadas a necesidad. Alumnos de tiempo completo deben tomar 12 horas semanal Para menos de medio tiempo consultar. La graduacion es una vez completado los requerimientos del curso (descrito en la seccion CURRICULA de este catalogo). No se dictaran clases en los sigueintes feriado: Nacimiento de Martin L. King, Dia del Presidente, Dia de la Independencia, Dia del Trabajo, Viernes Santo, Dia de Accion de Gracias, De Navidad a Ano Nuevo, Un feriado especial puede declararse ante una emergencia o antes propositos extraordinarios.

POLITICA ACADEMICA / CONDUCTA DEL ESTUDIANTE

Todos los estudiantes deberan comportarse de una manera profesional. Comportamiento insatisfactorio es delineado en la Política de Expulsion y no sera tolerado.

La duracion de los programas de **CENTRO DE ESTUDIO TECNICO AUTOMTRIZ**, son computadas por horas de clases tomados en el salon y el tiempo de uso de los equipos de instruccion. Una hora de clase regular equivale a 50 minutos. 20 horas de instruccion son equivilente a una hora de credito quarter.

POLITICA DE ABUSO DE DROGA

La Escuela colabora completamente con el programa aprobado por el Congreso de los Estados Unidos de "Comunidades y Escuelas libres de drogas". En colaboracion con otras agencias y organizaciones, proveemos un programa de educacion de lo peligroso que es el uso o abuso de drogas. El programa esta basado en volantes, libros y posters describiendo los efectos de la droga en la salud fisica y mental. Asesoría y consejería es proveida cuando sea necesario y a requerimiento de asistencia. Ponemos a disposicion de nuestros alumnos informacion Estatal, Federal y local sobre las sanciones por el uso de droga. Tambien, proveemos informacion acerca de programas de consejería, tratamiento y rehabilitacion en este area.

POLITICA DE EXPLUSION

Un estudiante puede ser expulsado de la Escuela por cualquier incidente de intoxicacion o abuso de drogas. La posesion de drogas o alcohol dentro de la Escuela, así como un mal comportamiento, supone un peligro en la seguridad de otro alumno, administrativo o cualquier miembro academico, y seran tambien motivos de expulsion.

POLITICA DE ASISTENCIA

Los estudiantes deberan atender las horas de clases en los horarios, tiempos, y dias establecidos. Todos las ausencias y presencias son tomados en cuenta. Es responsabilidad de los estudiantes de avisar con anticipacion o telefono por una ausencia o llegada tardia, (como es necesario avisar a un empleo).

A - AUSENCIA

Asistencia satisfactoria debe ser mantenida. Todo tarea no realizada en una ausencia debe recuperarse. Una injustificada ausencia o 5 inasistencias en un mes seran consideradas excesivas. Ausencias excesivas causaran un periodo de probacion por 30 dias, no mejorar puede causa el despido del programa de entrenamiento.

B - TARDES

La llegada tarde (5 minutos despues de comenzar la clase) es considerada una interrupcion en el buen entrenamiento del alumno. Las llegadas tardes sin razon legitima en 3 ocasiones, dentro de un mes, seran consideradas como una ausencia.

C - INTERRUPCION POR INSASTIFATORIA ASISTENCIA

Los estudiantes con 5 ausencias en un mes, recibiran una notificacion por escrito para ponerse a prueba por un periodo de un mes. Cualquier ausencia sin justificacion, dentro del periodo de prueba sera motivo causal de la interrupcion del programa de entrenamiento.

D - PEDIDOS DE AUSENCIA

Los pedidos de ausencia deberan efectuarse por escrito y seran considerados por la Administracion de la Escuela. Un periodo de mas de 60 dias de ausencia solo sera valido con una verificada razon de salud y por un lapso no mayor de 100 dias.

E - TRABAJOS NO REALIZADOS

Los estudiantes podran solicitar al instructor, tiempo para realizar trabajos no efectuados o perdidos dentro de 30 dias del trabajo original; no obstante las ausencias permaneceran en los registros. Falta de Satisfactorio Progreso Academico podra resultar en probacion o despido del programa de entrenamiento.

F - SUSPENSION – RE-ADMISION

Alumnos que hayan suspendido su entrenamiento por causas reales, podran ser readmitidos en la escuela previa solicitud por escrito y la declaracion de que las causas que motivaron la suspension de clases, no se volveran a repetir.

SISTEMA DE GRADOS Y PROGRESO

El progreso del estudiante es evaluado en forma oral, escrita o por medio de tests practicos y proyectos, todos los meses. Los tests orales y escritos cuentan para un 25% del grado y los de aplicacion practica para el 75% restante. Una calificacion con 60 o menos requiere una nueva evaluacion del test especifico.

SISTEMA DE GRADOS (CALIFICACION) DE LA ESCUELA

4.0	A	90-100
3.0	B	80-89
2.0	C	70-79
1.0	D	60-69
0.0	F	Bajo 60
0.0	I	Incompleto

Incompletos se cambian a F despues de 30 dias. Cuando las calificaciones promedio de un mes, se encuentran por debajo de 2,0, el estudiante sera puesto a prueba. Si el promedio del mes siguiente sigue debajo de 2,0 el entrenamiento debera ser interrumpido.

La reinscripcion puede efectuarse solamente con la prueba evidente de que las causales de interrupcion han sido rectificadas.

SATISFACTORIO PROGRESO ACADEMICO

Informacion General

El Decreto de Alta Educacion establece que las instituciones para Alta Educacion deben establecer un promedio minimo como "Progreso Academico Satisfactorio" para estudiantes que reciban ayuda financiera.

El Instituto aplica dicho standard para todos los alumnos, tengan o no Ayuda Financiera.

El Progreso Academico Satisfactorio, es definido dentro de los promedios aceptables, tal como se encuentren definidos dentro de los pre-objetivos de la Institucion. Esos objetivos, tienen una correlatividad directa con los promedios de performance establecidos por el Instituto.

LOS ELEMENTOS DE PROGRESO SATIFACTORIO SON:

1. Los estudiantes se graduaran una vez completadas todas las unidades del programa. Los grados son determinados por el resultado de los exámenes (escritos y practicos) y cualquier otro criterio evaluativo, que la Escuela crea apropiado para el entrenamiento.

Para mantener el Satisfactorio Progreso Academico, un estudiante debera alcanzar un grado acumulativo promedio del 1.5 o mas en un 25% del curso; un grado acumulativo promedio de 2.0 en un 50%, y un grado como minimo de 2.0 hasta completar la graduacion.

2. Para mantener un Satisfactorio Progreso Academico, un alumno de tiempo completo debera atender el periodo de duracion del curso o como maximo un 50% mas, para poder acceder a su diploma de graduacion. El tiempo de duracion del entrenamiento depende del tiempo (que se han atendido) de clases y es ajustado prorrateando los tiempos de cambios de horario a otro.

Todos los estudiantes seran evaluados al completar cada 25% del curso, para determinar si ha habido progreso suficiente en los objetivos de la carrera, y ha atendido el tiempo necesario, para que se cumpla con lo expresado anteriormente y obtener su certificado de graduacion.

3. Para mantener un Satisfactorio Progreso Academico, el alumno debe tener un 25% o menos de ausencias en el total del curso. Tiempo de ausencia con permiso, no se computara a tal fin.

MATERIAS INCOMPLETAS

A discrecion del Director de la Escuela, el alumno, tendra la posibilidad de repetir la materia o parte de ella, y arreglar trabajos perdidos si hay espacio disponible dentro de los 30 dias de haber recibido la calificacion "F" o menor y el alumno recibira credito por el mejor de cualquier grado(s) ganado o la calificacion "F" sera final. Esta posibilidad de arreglo, le dara al alumno el credito para la evaluacion final y mantenimiento del Satisfactorio Progreso Academico. No mantener el Progreso Academico Satisfactorio puede ser causa de su probacion o suspencion.

ABANDONO Y RECOMIENZO

El estudiante que no mantenga el Satisfactorio Progreso Academico durante el primer 25% del periodo del curso, estara a prueba en el siguiente 24%. Si al finalizar no se han corregido las deficiencias, sera no elegible para ayuda financiera y estara sujeto a la expulsion, a discrecion del Director. De obtener la autorizacion a continuar, (del Director Educativo) el alumno no podra graduarse hasta tanto no haya corregido el Deficiente Progreso Academico.

En orden de graduarse, el alumno sera obligado a extender hasta un 25% la duracion del curso. Si a la finalizacion de ese periodo no han sido todavia las deficiencias corregidas, (a determinacion del Director de la Escuela), podra ser expulsado.

Todo estudiante puesto en Prueba Academica, o que no ha alcanzado el Progreso Academico Satisfactorio, puede apelar dicha determinacion ante el Director de la Escuela. La determinacion adoptada por este, sera final y concluyente.

REVISION ACADEMICA Y PROCESO DE APELACION

1. Toda recusacion de los registros o documentos del alumno debera efectuarse por escrito, explicando las razones de la recusacion.
2. Todos los pedidos seran revisados por el Director, en consulta con el instructor, y se tomara la determinacion que a su criterio corresponda.
3. El estudiante podra reunirse con el Director o con la persona que fuese designada para revisar las conclusiones.
4. Si fuese necesario otra revision, (requerida por el estudiante), una desinteresada tercer parte, con competencia en el programa, sera consultada para revisar la documentacion y emitir una recomendacion al Director para tomar una determinacion final.
5. La revision por parientes del alumno es permitida solo para alumnos dependientes y se aplicaran las reglas establecidas en los puntos 3 y 4 para ellos.

DOCUMENTACION DEL ESTUDIANTE / DERECHO DE PRIVACIDAD

La ley Federal de derechos de privacidad de 1964 establece que los alumnos podran revisar su documentacion academica incluyendo calificaciones, y reportes de consejeros. Dicha documentacion es confidencial y solo agencias o personas individuales autorizadas por la ley podran tener acceso con permiso escrito del estudiante. La ley del Estado requiere a la Escuela mantener toda la documentacion por un periodo de 5 anos. Transcripts Academicos y documento financiero se mantienen en forma permanente Los estudiantes podran solicitar por escrito la autorizacion para revisarlos. La nota debera ser elevada al Director de la Escuela. La revisacion se podra efectuar dentro de los horarios de clase establecidas, con la supervision apropiada.

REQUERIMIENTO DE GRADUACION

Una vez completado el entrenamiento teorico-practico y laboratorio con un promedio no menor al 70%, y completado 80% de su asistencia el estudiante recibira un diploma que acreditara haber finalizado satisfactoriamente sus estudios.

DURACION DE CURSOS

Los cursos se miden en unidad de credito de instruccion supervisada. Los proyectos requeridos en cada curso deberan completarse independientemente de que el alumno haya recibido credito por entrenamiento anterior o experiencia, o que haya demostrado mediante pruebas el nivel de competencia necesario para trabajar. El tiempo máximo para cualquiera será; Uno y una medio vez la duración normal de su curso.

DESCRIPCION DE HORAS

Para motivos de asistencia. Cada hora de clase, es definido como 50 minutos. Los Unidades de credito quarter son equivalentes a 20 horas de instruccion a una hora de credito

CAMBIO DE PROGRAMA

Cambios de programa pueden efectuarse con el consentimiento de la direccion. El estudiante debera atender las clases en el programa para el cual originalmente se inscribio, hasta el momento en que el cambio se haga oficialmente efectivo. La Escuela se reserva el derecho de hacer cambios o ajustes en los programas cada vez que sea necesario, para estar al dia de las necesidades de la industria y la tecnologia. Cambios en los precios, no afectaran a los alumnos que estan inscriptos hasta ese momento.

SERVICIOS ESTUDIANTILES

CONSULTAS Y CONSEJERIA

1. Servicios de asesoria estan a disposicion de todos los estudiantes. Instructores o Personal Administrativos, se reuniran con cada estudiante para discutir cualquier problema personal, de clases o financiero, cada vez que sea necesario.
2. Servicios de apoyo, en emergencias, cuidado de ninos, transporte, etc., estan a disposicion (para estudiantes que califican) a travez de varias agencias que tienen contrato con **CENTRO DE ESTUDIO TECNICO AUTOMTRIZ** y que proveen dicho servicio en un radio de 10 millas. * **Centro De Estudio Tecnico Automtriz** no tiene ninguna responsabilidad encontrar o ayudar a un estudiante en la búsqueda de vivienda. La escuela es una institución no residencial. **CETA** no mantiene facilidades dormetorios bajo de su control. Vivienda como Apartamento dentro de una milla y más de la institución; La renta para 1 recamara varia entre \$550. a \$1,600. Por mes. Al tiempo de este Catalogo el por medio de renta es \$800. para 1 recamara
3. Cada estudiante tendra una revision de su progreso, mensualmente. Los alumnos que experimenten problemas academicos o de otro tipo, seran citados por el Instructor o el Director para ayudarlos a superarlos. Consultas por otros problemas seran provistos en el momento que sea necesario. Se sugiere a los alumnos de aprovechar dichos servicios.

* **CENTRO DE ESTUDIO TECNICO AUTOMTRIZ** no proporciona educación de distancia

* **CENTRO DE ESTUDIO TECNICO AUTOMTRIZ** ofrece uso la biblioteca de estudiante/graduado de las ofertas con materiales y pertinentes a los campos de estudian ofrecidos eje mecanica automotriz, así como acceso a Internet para académicos o que buscan fines de trabajo. Acceso a la biblioteca está disponible durante todas las horas normales de operación.

ASISTENCIA DE EMPLEOS

La asistencia para empleos es proveida a los graduados sin costo adicional. No obstante, no garantizamos puestos de trabajo, salario o sueldo. La Escuela mantiene personal activo para ayudarlo y asistirlo a conseguir entrevistas con empleadores potenciales.

La Escuela provee clases, prestando especial atencion en la confeccion de un RESUME, busqueda de empleo, tecnica de entrevistas, (con entrevistas simuladas) orientacion en puestos de trabajo, etc.

LOS ESTUDIANTES DEBERAN COMPLETAR LOS SIGUIENTES REQUISITOS

PREPARACION PARA EMPLEOS

1 hora	Seminario	2 horas	Aplicacion y Resume
1 hora	Tecnica de Entrevista	1 hora	Platicas de Orientacion
1 hora	Trabajos Practicos Orientativos	1 hora	Seminarios de Desarrollo Personal

DESARROLLO PERSONAL

Este es para guiar al estudiante hacia incentivo personal, autogestion, control de actitud, autoconfianza, deseos de exitos, mejoramiento de imagen propia, proveer motivacion propia y consciente de sus metas. El resultado de este seminario, muestra al estudiante como hacer realidad sus metas.

COSTOS Y NORMAS DE PAGOS

Todos los costos y cuotas deben pagarse por adelantado, a menos que otro tipo de arreglos se hayan efectuado antes de comenzar las clases. Los pagos podrán hacerse en efectivo, cheque, o producto de préstamo. "Cargo" métodos no son aceptados. Programas de pagos deberán realizarse de conformidad con los acuerdos contractuales realizados. A discreción del director de la escuela, la matrícula o pagos atrasados pueden ser causa de procedimientos de colección normal de negocio estándar. Se seguirán procedimientos incluyendo Agencia de crédito posible transferencia de deuda no y certificado de finalización mientras la deuda pendiente.

ASISTENCIA FINANCIERA

Para aquellos estudiantes que requieran asistencia financiera para enrolarse en los programas de la escuela, hay prestamos de la Escuela disponibles sin interes para ellos que califican ; este ayuda esencialmente permita al estudiante a pagar por su clase solo a asistir ese clase. Revisa pagina 15&16 para derechos financiero estudiantil Adicionalmente, existen agencias privadas y publicas que pueden proveer asistencia de pagos para aquellos que reunan los requisitos solicitados por estos. Para mayor informacion acercarse a la Oficina de Admisiones.

* Centro de Estudio Tecnico Automtriz no participa en programas federal de asistencia financiero

* Centro de Estudio Tecnico Automtriz no participa en programas estatal de asistencia financiero.

* **CENTRO DE ESTUDIO TECNICO AUTOMTRIZ** participa con el Fondo Recuperativo, del Costo de Instrucción Estudiantil; Por qual un cargo de \$.50 por cada \$1000.* del costo de Instruccion, Y pagado por el estudiante al estado de California STRF es un cargo Sin Reembolso

Estudiantes perspectivas estan advertido si un estudiante obtiene un préstamo para pagar por un programa educativo, el estudiante tendrá la responsabilidad de devolver el importe total de los préstamos más los intereses, menos el monto de las devoluciones, y si, el estudiante eh recibido un prestamo federal estudiantil financiero fondos de asistencia, el estudiante tiene derecho a une re-embolso de el dinero no pagados del programa de fondos para asistencia financiero federal.

POLITICA DE PROTECCION AL ESTUDIANTE
DIVULACIÓN de FONDO de RECUPERACIÓN de INSTRUCCIÓN del ESTUDIANTE (STRF)

El Estado de California creó al Student Tuition Recovery Fund (STRF) (Divulgación De Fondo De Recuperación De Instrucción Del Estudiante (STRF)) para aliviar o mitigar pérdidas económicas padecidas por residentes California que fueron estudiantes atendiendo escuela es aprobado por ahí, o registrado para ofrecer Entrenamiento Carrera de Corto plazo con el Bureau para Postsecundario Privado y Educación (el Buró).

Usted puede ser elegible para STRF si usted es un residente California o están inscritos en un programa de residencia, instrucción prepagada, pagado la tarifa STRF, y padecido una pérdida económica como resultado de cualquier de lo siguiente:

1. La escuela cerró antes de que el curso de instrucción se completó.
2. Los reembolsos de falta de pago de la escuela o los cargos en nombre de un estudiante para un tercero para la licencia dan propina o cualquier otro propósito, o para proveer equipo o materiales para los cuales un cargo fue coleccionado dentro de 180 días antes del cierre de la escuela.
3. La falta de pago de la escuela o reembolsa ingresos de préstamo bajo un programa garantizado federal de préstamo del estudiante conforme exige la ley o para pagar o compensar ingresos admitidos por la mayoría por la escuela antes del cierre en exceso de la instrucción y otras expensas.
4. Había un fracaso material de conformarse con el Acto o esta División dentro de 30 días antes que la escuela cerrara o, si el fracaso material empezó más temprano que 30 días antes de cierre, el período determinado por la Oficina.
5. Una incapacidad después de esfuerzos diligentes para enjuiciar, probar y recoger en un en un juicio contra la institución para una infracción del Acto".

Sin embargo, ningún reclamo puede ser pagado a cualquier estudiante sin un número del seguro social ni un número de identificación de contribuyente. La nota: La autoridad citó: Las secciones 94803, 94877 y 94923, Código de Educación. La referencia: La sección 94923, Código de Educación.

Usted debe pagar la retribución impuesta en estado para el Student Tuition Recovery Fund (STRF) (Divulgación De Fondo De Recuperación De Instrucción Del Estudiante (STRF) si todo lo siguiente tiene aplicación para usted:

1. Usted es un estudiante, quien es un residente California y paga por adelantado todo o la parte de su instrucción tampoco por ahí cambia en efectivo, garantizó préstamos del estudiante, o préstamos personales y
2. Sus cargos totales no están pagados por cualquier pagador del tercero como un empleador, programa de gobierno u otro pagador a menos que usted tenga un contrato separado para recompensar al tercero.

Usted no es elegible para la protección del STRF y no está obligado a pagar la retribución STRF si cualquier de lo siguiente aplica:

1. Usted no eres Residente de California
2. Sus cargos totales están pagados por tercera persona, algo semejante como un empleador, el programa de gobierno u otro pagador, y usted no tienen contrato separado para recompensar al tercero.

EL DERECHO DE ESTUDIANTES PARA CANCELAR Cancelación del Acuerdo: Por el Estado de California, tiene el derecho de cancelar este acuerdo para un curso de instrucción inclusivo cualquier equipo como libros, los materiales o como cualquier otros bienes relacionados a la instrucción ofrecieron en este Acuerdo, el estudiante tiene el derecho de cancelar el acuerdo de matriculación y obtener un reembolso de cargas pagadas por asistencia en la primera sesión de clase, o el séptimo día después de matriculación, el que es Más tarde. La cancelación se produce cuando una notificación de cancelación hecho por escrito y una retirada podrá efectuarse mediante notificación por escrito del estudiante o de la conducta del estudiante, incluyendo pero sin limitarse necesariamente a falta de asistencia del estudiante. Puede hacer esto por correo, por entrega de mano, o por el telegrama. La nota escrito de cancelación, si enviado por correo, es efectivo cuando depositado en el correo dirigió apropiadamente con el costo postal pagado por adelantado. Envíe nota a la atención del Director de la Escuela a la dirección de la escuela. La nota escrito de cancelación no tiene que tomar ninguna forma particular y, por expresado que, sea efectivo si muestra que usted ya no desea ser atado por este Acuerdo. Será dado dos formas de nota de cancelación a utilizar en/o antes del primer día de clase, pero puede utilizar cualquier forma que usted desea. La escuela no tendrá en cuenta ningún no inicio/estudiante que nunca inicia entrenamiento o un rechazo de un estudiante inscrito como una cancelación de escuela; sometido por todas las condiciones mencionadas en esta política. Si la Escuela le ha dado cualquier equipo, inclusive libros u otros materiales, regresará a la Escuela dentro de 10 días que siguen la fecha de su nota de cancelación. Si falla de regresar este equipo, inclusive libros, u otros materiales, en buen estado dentro del período de 10 días, la Escuela puede descontar su costo documentado para el equipo de cualquier reembolso que quizá debido a usted. Una vez que usted paga por el equipo, es tuyo para mantener sin más obligación. Si cancela este acuerdo, la Escuela reintegrará dinero que usted pagó, menos ninguna deducción para el equipo no oportuno regresado en buen estado, dentro de 45 días después de que su aviso de cancelación se recibe o determinado la última fecha o asistencia.

La Retirada del Curso: Tiene el derecho de retirar de un curso de tiempo de instrucción. Si retira del curso de instrucción después de que el período tuviera en cuenta cancelación del acuerdo, el estudiante tiene el derecho de cancelar el acuerdo de matriculación y obtener un reembolso de cargas pagadas por asistencia en la primera sesión de clase, o el séptimo día después de matriculación, el que es más tarde, la Escuela remitirá un reembolso menos una cuota de inscripción, si aplicable, no exceder \$150.00 dentro de 45 días que siguen su Retirada. Es obligado a pagar sólo para servicios educativos rendidos y para equipo no-regresado. Todos los reembolsos serán hechos dentro de 45 días de la fecha de cancelación o retirada (como descrito arriba). Si Estudiante no regresa de un período aprobado de excedencia como indicado en el Catálogo de la Escuela, (sin embargo, tal excedencia nunca puede exceder 60 días de calendario para la hoja regular ni 100 días de calendario para una razón médica verificado), la Nota: hoja de ausencias debe ser limitada a 180 días Acumulados en un año común. Los reembolsos serán hechos dentro de 45 días del fin del período aprobado de excedencia. Dentro de 45 días de cualquier reembolso el Estudiante recibirá una NOTA DE REEMBOLSO que indica la cantidad del reembolso & a quien el reembolso fue hecho.

El Reembolso: Es obligado a pagar sólo para servicios educativos rendidos y para equipo no-regresado. El reembolso hasta 60% de terminación planificada de curso será la cantidad que usted pagó por instrucción multiplicada por fracción, el numerador de que es el número de horas de instrucción que usted no ha recibido pero para que usted ha pagado, y el denominador de que es el número total de horas de instrucción para que usted haya pagado. La NOTA: La enseñanza llena es el 100 por ciento ganada después de 60% de terminación planificada de curso. Si el estudiante ha recibido a estudiante federal fondos financieros de ayuda, el estudiante tiene derecho a un reembolso de dinero no pagó del estudiante federal fondos financieros de programa de ayuda. Si obtiene equipo tan especificado en el acuerdo como una carga separada, y regresa en buen estado dentro de 10 días que siguen la fecha de su retirada, la escuela reintegrará la carga para el equipo pagado por usted. Si falla de regresar el equipo en buen estado, teniendo en cuenta el desgaste razonable, dentro de este 10 período de días, la escuela puede compensar contra el reembolso el costo documentado para ese equipo. Será responsable de la cantidad, si cualquiera, por que el costo de documento para el equipo excede la cantidad

prorrataada de reembolso. El costo documentado del equipo puede ser menos que la cantidad cargó, y la cantidad la escuela ha cargado en el contrato. En todo caso, usted nunca será cargado para más que el equipo carga indicado en el contrato.

SI LA CANTIDAD QUE USTED HA PAGADO ES MAS QUE LA CANTIDAD QUE USTED DEBE PARA EL TIEMPO USTED ASISTIO, ENTONCES UN REEMBOLSO SERA HECHO DENTRO DE 45 DIAS DE RETIRADA. SI LA CANTIDAD QUE USTED DEBE ES MAS QUE LA CANTIDAD QUE USTED TIENE YA PAGO, ENTONCES TENDRA QUE HACER ARREGLOS PARA PAGARLO.

Ejemplo hipotetico: Un estudiante se inscribio en un curso de **650** hs, con un costo de instruccion de **\$3,700.00**, mas **\$75.00** de inscripcion y **\$150.00** por costos documentados (como equipo o material de enseñanza), La suspension del entrenamiento se produce despues de completar los **450** hs y no devuelve los libros (material de enseñanza). El reembolso pro-rateado que recibira el estudiante, **\$ 1,042.31** segun se ve en el calculo que sigue. Si el estudiante devuelve el material recibido en buenas condiciones dentro de los 10 dias de producirse la suspension, la Escuela le devolvera todo lo que este pago por el mismo.

\$3,925.00	-	\$75.00 X	200 hs de clase <u>Pagados pero No Recibidos</u> = \$1192.31 Devolucion Inicial
3700.00 por instruccion mas 75.00 Incripcion y \$150.00 Materiales		Parte de la inscripcion que la escuela puede retener	650 hs de clase pagados por el estudiante

Menos - \$150.00 = \$1042.31 * Refundo Actual**
Restado por los libros (materiales de enseñanza) no devueltos.

***Si el alumno devuelve los libros o el material de enseñanza en condiciones buenas entonces la devolucion sera **\$1192.31, (\$1042.31 + \$150.00).**

NOTA: CUALQUIER POSEEDOR DE ESTE CONTRATO DE CREDITO AL CONSUMIDOR ES SUSCEPTIBLE A TODOS LOS RECLAMOS Y LA DEFENSA, QUE EL DEUDOR PODRIA AFIRMAR CONTRA EL VENDEDOR DE BIENES, O LOS SERVICIOS OBTUVIERON CON ARREGLO A ESTO O CON EL CONTINUA DE ESTO. LA RECUPERACION A CONTINUACION POR EL DEUDOR NO EXCEDERA CANTIDADES PAGADAS POR EL A CONTINUACION DE DEUDOR.

CONDICIONES GENERALES:

* Este acuerdo constituye el contrato completo entre la Escuela y el Estudiante, y ningunas declaraciones ni las promesas verbales serán reconocidas y son válidos por un 12 período de mes.

* Todos los gastos contrajeron al viajar a y de la escuela, el alimento, y alojamiento serán la responsabilidad del Estudiante.

* Todos los materiales de libros de texto e instrucción para el curso seleccionado serán suministrados por la Escuela en la carga indicada. Los artículos perdidos, mutilados o robados serán reemplazados a costa del Estudiante.

* Los Certificados de la Completación /Diplomas sólo serán publicados después de que terminación exitosa de programa entero & todas las matrículas sean pagadas de la deuda entera

* Las Ausencias excesivas, Grados pobres o Realiza quizá causa para el despido.

* La escuela reserva el derecho de aplazar la instrucción en el acontecimiento de Acto de Dios, Disputas de Trabajo, fracaso de Equipo, etc.; La Escuela reserva aún más el derecho de retirar un curso planificado si matrícula es insuficiente para una clase. Los estudiantes serán notificados y/o todos los honorarios reembolsados en este situación

* La ayuda de la colocación puede ser proporcionada. Sin embargo, es comprendido que la Escuela no puede prometer ni puede garantizar ni empleo, ni ningún nivel de ingresos a cualquier Estudiante ni graduarse.

* Si el estudiante obtiene un préstamo para pagar por un programa educativo, el estudiante tendrá la responsabilidad de devolver el importe total de los préstamos más los intereses, menos el monto de las devoluciones.

* Si el estudiante tiene derecho a para un préstamo garantizado por el federal o el gobierno del estado y los defectos de estudiante en el préstamo, ambos del siguiente Si puede ocurrir:

(1) El federal o el gobierno del estado o una agencia de garantía de préstamo pueden tomar medidas contra el estudiante, inclusive aplicar cualquier reembolso de impuesto de renta a que la persona tiene derecho para reducir el equilibrio debido en el préstamo

(2) El estudiante no puede tener derecho a para cualquier otro estudiante federal ayuda financiera en otra institución ni otra ayuda del gobierno hasta que el préstamo sea devuelto.

AVISO: USTED PUEDE HACER VALER CONTRA EL TITULAR DE UN PAGARÉ QUE FIRMÓ CON EL FIN DE FINANCIAR EL COSTO DEL PROGRAMA DE EDUCACIÓN TODAS LAS RECLAMACIONES Y LAS DEFENSAS QUE USTED PODRÍA HACER VALER CONTRA ESTA INSTITUCIÓN, HASTA LA CANTIDAD QUE USTED YA HA PAGADO EN EL MARCO DEL PAGARÉ

CURRICULA

CENTRO DE ESTUDIO TECNICO AUTOMTRIZ, estan dedicadas a proveer cursos y programas de acuerdo a las necesidades de los empleadores y de la comunidad hispana del Area de Los Angeles. Los programas de instruccion se ofrecen en Espanol. Toda limitacion o desconocimiento del idioma Ingles de los estudiantes es suficiente como para ofrecer que los alumnos tomen el curso de Gramatica y Conversacion Inglesa sin costo adicional. La obligacion prioritaria de CENTRO DE ESTUDIO TECNICO AUTOMTRIZ, es preparar graduados y/o incrementar conocimientos para emplearse en el campo elegido. Nosotros ofrecemos cursos y metodologia de instruccion que permite al alumno llegar al maximo de su potencial. Los cursos, material de textos, y equipos, estan seleccionados para alcanzar dicho objetivo.

Lo ultimo en entrenamiento y tecnologia es usado para enseñar los objetivos tecnicos. El sistema programado de enseñanza es de entrada y salida abierta. El sistema permite que cada alumno comience cada semana de acuerdo a la posibilidad de vacantes. El metodo de enseñanza y aprendizaje se basa en la capacidad del individuo. Instruccion individual (tutorial) es empleada y por ello, cada participante recibe la atencion requerida para conocer cada objetivo. Esta metodologia, que, no es otra cosa que una combinacion de tecnicas, metodos y programacion, permite al participante, de una manera eficiente, y en el mas corto tiempo, lograr optimizar su potencial.

Los programas estan estructurados con solidos principios de educacion, que aseguran el mantenimiento de una Alta Educacion. El diseno, cuenta con flexibilidad para introducir cambios cada vez que se desarrollan nuevas tecnicas, o mejora la tecnologia. Este proceso educacional es aceptado por los lideres Estatales y Nacionales de Educacion, Universidades, Escuelas Tecnicas y Agencias de entrenamiento, Reentrenamiento, y de las fuerzas de trabajo educacional de America.

Una mejor razon de su suceso es que trabaja en forma efectiva. Y trabaja, porque los metodos y tecnicas estan pensadas en las necesidades individuales, capacidad y adaptabilidad de cada participante. Como consecuencia, los participantes no deben permanecer en clases por periodos artificialmente establecidas. Las combinaciones

de los temas del curso determina aproximadamente el tiempo de duracion del entrenamiento para un participante tipo. Esto permite, a cada persona alcanzar un predeterminado nivel de competencia en su propio ritmo. El departamento de Trabajo de U.S. A. y otros, han invitado a los entrenadores y educadores a poner en practica esta metodologia, porque las necesidades de entrenamiento no suceden solamente en Septiembre, asi como tampoco las de empleo en Junio.

ENTRENAMIENTO ESPECIALIZADO

CENTRO DE ESTUDIO TECNICO AUTOMOTRIZ, ofrecen cursos especiales y en areas determinadas para saciar las necesidades de los estudiantes o empleadores en areas como mecanica automotriz, servicio y reparacion o computacion. Por informacion de este servicio contactarse con la Oficina de Administracion.

AVISO: CENTRO DE ESTUDIO TECNICO AUTOMOTRIZ, los programas y entrenamiento, estan guiado a empleo al Nivel de Entrada o para auto-desarrollarse para fines personales, que no requieren a ese nivel Certificación de industria, o licencia del Oficina de reparación de automóviles de California (BAR). Información sobre certificación ASE y requisitos de ASE para examinacion se proporciona en la clase, en caso de que una persona que trabaja en el campo con experiencia se aplica en solicitar la certificación de ASE.

CURSOS Y COSTOS

DEPARTAMENTO DE REHABILITACION (En Espanol o Ingles)

CURSO	HORAS	REG.	COSTO Entrenamiento	LIBROS Y MATERIALES	TOTAL	EQUIPO OPCIONAL
AUTOMOTIVE FUEL INJECTION						
And ELECTRICAL	490	\$150.00	\$5,805.00	\$225.00	\$6,180.00	\$1,000.00
	Mas un Cargo Sin Reembolso STRF de \$3.00* mira aviso abajo					
AUTOMOTIVE TECHNOLOGY						
	480	\$150.00	\$5,685.00	\$225.00	\$6,060.00	\$1,000.00
	Mas un Cargo Sin Reembolso STRF de \$3.00* mira aviso abajo					
COMPUTER OPERATION						
	600	\$150.00	\$7,125.00	\$225.00	\$7,500.00	\$1,000.00
	Mas un Cargo Sin Reembolso STRF de \$4.00* mira aviso abajo					
GENERAL AUTOMOTIVE MECHANIC						
	200	\$150.00	\$2,325.00	\$85.00	\$2,560.00	\$1,000.00
	Mas un Cargo Sin Reembolso STRF de \$1.50* mira aviso abajo					
AUTOMOTIVE FUEL INJECTION And ELECTRICAL WITH GENERAL AUTOMOTIVE MECHANIC						
	680	\$150.00	\$7,225.00	\$225.00	\$7,600.00	\$1,000.00
	Mas un Cargo Sin Reembolso STRF de \$4.00* mira aviso abajo					

* Clases de tutoria de conversacion en ingles ofrecido sin costo adicional

* El costo del entrenamiento refleja costo educacional y costo administrativo.

* Estudiantes tienen obligacion de pagar un Cargo Sin Reembolso de (.50 @ \$1000.) para el Fondo Recuperativo, del Costo de Instrucción Estudiantil "STRF" refiere a pagina 13 para los detalles & los requerimientos para hacer un reclamo contra el Fondo Recuperativo, del Costo de Instrucción Estudiantil

DEPARTAMENTO DE DESARROLLO PERSONAL

(En Espanol)

CURSO	HORAS	REG.	COSTO Entrenamiento	LIBROS Y MATERIALES	TOTAL	EQUIPO OPCIONAL	
AUTOMOTIVE ELECTRICITY	140		\$150.00	\$1,605.00	\$85.00	\$1,840.00	\$1,000.00
Mas un Cargo Sin Reembolso STRF de \$1.00* mira aviso abajo							
FUEL INJECTION (ENGINE PERFORMANCE)	160		\$150.00	\$1,845.00	\$85.00	\$2,080.00	\$1,000.00
Mas un Cargo Sin Reembolso STRF de \$1.00* mira aviso abajo							
(OBD-II) ON-BOARD DIAGNOSTICS II	110		\$150.00	\$1,245.00	\$85.00	\$1,480.00	\$1,000.00
Mas un Cargo Sin Reembolso STRF de \$1.00* mira aviso abajo							
AIR CONDITIONING A/C DIAGNOSTIC & REPAIR	160		\$150.00	\$1,845.00	\$85.00	\$2,080.00	\$1,000.00
Mas un Cargo Sin Reembolso STRF de \$1.00* mira aviso abajo							

- **El costo del entrenamiento refleja costo educacional y costo administrativo.**
- **Clases de tutoria de conversacion en ingles ofrecido sin costo adicional**

NOTA: La Escuela reserva el derecho para cobrar por entrenamiento adicional, fuera de las normas de los programas a \$10.00 dolares por hora como escrito en el contrato del escuela.

* Estudiantes tienen obligación de pagar un Cargo Sin Reembolso de (.50 @ \$1000.) para el Fondo Recuperativo, del Costo de Instrucción Estudiantil "STRF" refiere a pagina 13 para los detalles & los requerimientos para hacer un reclamo contra el Fondo Recuperativo, del Costo de Instrucción Estudiantil

INFORMACION ADICIONAL

CENTRO DE ESTUDIO TECNICO AUTOMTRIZ proveen información adicional, si es será requerida. Están a disposición: Detalle esquemático de cada uno de los programas. Análisis laboral para los programas Vocacionales. Lista detallada de herramientas y materiales. Mercado laboral y sus necesidades, etc.

AVISO: Centro de Estudio Tecnico Automotriz' o sus programas no son acreditada por una agencia acreditadora reconocida por el Departamento de Educación de Estados Unidos. Más; Que un estudiante matriculado en una institución no acreditada, no es elegible para ayuda financiera federal.

OPERACIÓN DE LA COMPUTADORA

Opciones del programa: Un estudiante enrolado en el programa Operación de la Computadora (Computer Operation) se preparara en los campos de Operación General de Programa de computadora y su mantenimiento de procedimientos estándar de la oficina. La instrucción y los cargos para el programa completo así como también las opciones está listada en la sección Tuition del catálogo. Todos los materiales están preparados y previstos por el Escuela. Entreañamiento esta guiado para preparacion de plazos de Nivel de Entrada

OPERACIÓN DE LA COMPUTADORA

CONTENIDO DEL CURSO

TIEMPO : 600 HORAS

30 SEMANAS, Lunes a Viernes de 9:00 a 2:00 pm (Días)

42 SEMANAS, Lunes a Jueves de 6 :00pm a 10 :00pm

O Sabados de 9 :00am a 7 :00pm y Domingos de 8 :30am a 2 :30pm

EL CONTENIDO

HORAS

INTRODUCCIÓN A MS-DOS Y WINDOWS

25

UNA PANORAMAGENERAL DE LOS OBJETIVOS DEL PROGRAMA Y NORMAS DEL TRABAJO. INTRODUCCIÓN A LAS COMPUTADORAS, MS-DOS Y WINDOWS SON PARA FAMILIARIZAR A ESTUDIANTES CON LA COMPUTADORA BÁSICA, COMANDOS Y FUNCIONAMIENTO ESTUDIANTES COMIENCEN, HABILIDADES INTERACTIVAS DE LA MECANOGRAFIA (KEYBOARDING/10-KEY) PROGRAMA, ESA SERÁ LA BASE PARA PRUEBA SEMANAL DE VELOCIDAD Y EXACTITUD. VOCABULARIO DE COMPUTACION Y OFECINA.

SISTEMAS DE ARCHIVANDO/REGISTROS

25

PRESENTARÁ EL ESTUDIANTE CON SISTEMAS DE ALFA Y LA LIMADURA NUMÉRICA ASÍ COMO TAMBIÉN, REFERENCIAS CRUZADOS. (EN PAPEL Y EN LA COMPUTADORA). CON LOS PROCEDIMIENTOS GENERALES DE LA OFICINA PRIVACIDAD. VOCABULARIO DE LA COMPUTADORA / OFICINA.

CONTABILIDAD BASICO

50

INTRODUCCIÓN AL: LA CONTABILIDAD BÁSICA, GENERAL Y LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTABILIDAD PARA LA OFICINA. FAMILIARICE ESTUDIANTES CON LOS LIBROS DE ESTÁNDAR, LAS INFORMACIONES Y LO ESPECIALIZADO DE LAS CUENTAS. VOCABULARIO DE OFFICINA, CONTABILIDAD/COMPUTADORA

EXCEL PARA WINDOWS

75

PARA FAMILIARIZAR ESTUDIANTES CON: LOS FUNDAMENTOS DE MS-EXCEL 2000. COMANDOS Y FUNCIONES. GENERANDO DATOS, ADENTRO DE FORMATOS DEL OFICINA Y VENTAS. EL LLEVANDO LAS CUENTAS, PROCEDIMIENTOS, FACTURACIÓN Y EL MANTENIMIENTO DE LOS DATOS Y REPORTES. COMANDOS. VENTAS /CONTABILIDAD, Y EL VOCABULARIO DE LA OFICINA.

ENTRADA DE DATOS

75

ESTUDIANTES ACELERAN Y MEJORAN EXACTITUD CON DATOS EN MECANOGRAFIA PARA EI NECESIDAD BÁSICO DEL TRABAJO UTILIZADO FORMATOS PARA CLIENTES, MEJORAR, PREPARA EL ESTUDIANTE PARA NECESIDADES LABORAL, NIVEL DE ENTRADA DEL MERCADO, CLIENTES DE VENTAS, Y VOCABULARIO BÁSICO DE LA OFICINA.

INTRODUCCIÓN AL INTERNET

50

PARA PROVEER A ESTUDIANTES UNA INTRODUCCIÓN BÁSICA PARA LOS USOS DEL INTERNET. TEMAS CUBIERTO INCLUYEN BÚSQUEDAS, E-MAIL, SITIOS POPULARES DE LA WEB Y CÓMO MANEJAR FORMATOS DIVERSOS DEL "SITIOS WEB" PARA LOS NECESIDADES LABORALES DE MERCADO. EI VOCABULARIO/ ETIQUETTE DE LA OFICINA

MS-ACCESS

75

FAMILIARICE ESTUDIANTES CON COMANDOS BÁSICOS Y LOS FORMATOS PARA FUNCIONES DE LA OFICINA DEL PROGRAMA MS-ACCESS, Y SUS APLICACIONES PARA LOS BASES DE DATOS DE NEGOCIOS. LOS DATOS REFORZADOS, ENTRENANDO EN LA ENTRADA DE DATOS ES CONCURRENTEMENTE PROVEERÁ UNO EL ÉNFASIS EN HABILIDADES DE MECANOGRAFIA, DENTRO DE MUCHOS FORMATOS DEL NEGOCIO, AUMENTANDO VELOCIDAD EXACTITUD, ASÍ COMO TAMBIÉN LOS ESTAMBRES DE TRABAJO. EL VOCABULARIO DEL COMPUTER/OFFICE, Y ETIQUETA.

MS-WORD PARA OFICINA

75

PARA PONER ESTUDIANTES AL CORRIENTE CON COMANDOS DE WINDOWS BÁSICAS, Y FUNCIONES PARA PROGRAMA MS-WORD 2000 PARA OFICINA, HTTP PARA VENTAS DEL INTERNET Y LAS APLICACIONES. AYUDE ESTUDIANTE CON ESCRIBIENDO Y CON ESTILOS DE NEGOCIO. ESTUDIANTES INTERACTUARÁN CON EL PROGRAMA FRONT PAGE PARA PÁGINAS DE EDICION /ESLABON & PROVEERÁ PRACTICA BÁSICAS DE HABILIDADES CLERICALES ACTIVO FORMATEA Y PUES USO DEL ASISTENTE. VOCABULARIO Y ETIQUETTE DE OFECINA Y VENTAS.

Otro proporcionado: Cuaderno, pluma y lápiz, mochila. Equipo de Herramientas Básicas

ESTUDIANTES DEBEN COMPLETAR EL PREPARACIÓN PARA EMPLEO:

Preparacion para empleo	1 hora	Applicacion y Resume	2 horas
Tecnicas de la entrevista	1 hora	Consultas	1 hora
Orientation de Colocación	1 hora	Capacidades Profesional	1 hora

Objetivos Ocupacionales DOT: Numeros: 203.362-010;582-034,-066,-070,-078;213.362-018

Descripcion de las tareas: Las oportunidades de empleo para los cuales los alumnos estaran preparados de alcanzar las metas son: Posiciones en administracion y secretariados, especialistas en entrada de datos, tecnicos en procesamiento de la palabra, contabilidad computarizada, tenedor de libros, operacion y aplicaciones en todo tipo de agencias o firmas que usen microcomputadoras, ventas de computadoras y su software como asi tambien su entrenamiento. Para independizarse y ser un proveedor de servicios de microcomputacion, ventas y servicio de microcomputadoras, etc.

Confiere capacidad personal y organizativa para ciertos trabajos con requerimientos especificos, tales como una sumarizacion de datos, hacer formas para reportes gerenciales y preparar programas completos para ser incluidos en el sistema informativo de la empresa.

Requisitos Fisicos / Ambiente Tipico

Pararse / Agacharse / Alcanzando / Subirse: No aplica

Caminar: Requiere a lo largo del dia

Levantar/Cargar: Cambiar de lugar cajas de diskettes o impresora

Posicion de cuclillas, arrastrarse, arrodillarse: N/A

Empujar: La impresora a diferente lugar

Manipular, Tocar, Sentir: En todos los aspectos de la tarea

Ambiente: A: 100% dentro B: Fuera: N/A C: Frio o calor extremo: N/A D: Ruidos: Maquinas de escribir impresora, E: Peligrosidad: N/A, Recubrimientos de pisos: Oficinas alfombradas.

Condiciones Atmosfericas: A: Humos: N/A B: Olores: N/A C: Polvo: N/A D: Humedad: N/A E: Ventilacion: Oficinas con aire acondicionado

MAQUINAS, HERRAMIENTAS, EQUIPAMIENTO PARA AYUDA EN EL TRABAJO,
Microcomputadores, Impresoras, Libros, Diskettes, etc.

HORAS DE TRABAJO: Generalmente 8 horas diarias y 5 dia semanales

DE QUIEN RECIBE ORDENES EL TRABAJADOR: Del supervisor

EQUIPO OPCIONAL

COMPUTADORA COMPATIBLE CON IBM Y CON GARANTIA, DISCO DURO, 1.44 FLOPPY, MONITOR DE 17" SVGA, 104 TECLADO, MOUSE, O MEJOR CON ADAPTADOR PARA UNE IMPRESORA Y CONTROL PARA SYSTEMA IDE.

FUEL INYECCION DEL AUTOMOVIL, Y ELECTRICIDAD

Opciones Del Programa: Un alumno enrolado en este programa devedra en un eficiente entendido en el Servicios Liviano y el campo del mantenimiento del automovil. (por ejemplo Servicios al Tune Up o a la Inyeccion de combustible. El costo de instruccion y precios estan listados en la seccion de Costos y Precios de este catalogo. Todos los materiales están preparados y previstos por el Escuela. Entreañamiento esta guiado para preparacion de plazos de Nivel de Entrada Nota: Auto-empleo es comun en este ramo de entrenamiento

FUEL INYECCION DEL AUTOMOVIL, Y ELECTRICIDAD.

Total de Tiempo : 490 Horas 20 Semanas

DIAS: Lunes a Viernes 8:00am a 1:00pm O TARDES 1:15pm a 6:15pm.

DESARROLLO

Horas

PRINCIPIOS BASICOS DEL MOTOR Y TUNE UP

35

Teoria del motor. Block. Ciclo de 4 tiempos.
Distribuidor. Condensador. Cables de bujias.
las Bujias. Bateria. Filtros. Test de compresion.
Inspeccion del circuito de ignicion. Lampara de
puesta a punto. Ajuste de valvulas. Carburador.
Puesta a punto. Conocimientos teoricos del Master
Tune Up. Mezcla aire-gasolina-(carburacion).

ELECTRICIDAD

25

Que es la electricidad. Conductores. Resistores.
Aisladores. Circuitos Electricos. Relays. Fusibles.
Medicion. Switches. Reostatos. Electromagnetismo.
Solenoides. Diagramas de colores. Simbolos. Codigos
de colores. Diagnostico y correccion de fallas en:
circuitos. Medidas. Estrategias para reparaciones.
Conectores. Terminales. Soldadura. Aislacion. Uso
de herramientas especificas. Examen 3 horas

SISTEMA DE LUCES

45

Lampara de uno y dos filamentos. Luces altas y
bajas. Luces de posicion. Luces de giro. Luces
auxiliares. Luz de stop. Cableado. Relays. Llaves.
Medidas. Instalacion de aparatos de medidas accesorias.
Examen 3 horas

ACCESORIOS

45

Encendedor. Control velocidad crucero. Calefaccion.
Teoria de Bocina. Relays y sus circuitos. Tipo de
Circuitos sin relay. Antenas, Desempanador de luneta
trasera. Traba de puertas. Antenas. Lava vidrios. Limpia
parabrisas. Autoradio. Instalacion de Amplificadores.
Instalacion de alarmas. Examen 3 horas

SISTEMA DE ARRANQUE

75

Control de bateria. Cables. Sistema de arranque.
Mantenimiento. Motores de arranque. (Principios
de funcionamiento). Solenoides Desarme. Inspeccion
Reparacion y armado. Pruebas. Uso del equipo y Banco
de pruebas Sistemas Americanos e importados. Examen 3 hs

SISTEMA DE CARGA

75

Alternadores. Principios y Teoria de funcionamiento.
Mantenimiento. Desarme / y Inspeccion de bobinados.
Reparacion y armado. Pruebas. Uso del Banco y equipo
de Pruebas. Regulador de voltaje. (Amperimetro). Examen 3 hs

FUEL INYECCION

100

Tipos de sistemas: de tiempo, continuos y vavula reguladora.
Informacion. Sensores. Componentes. Regulador de Presion
de gasolina. Unidad de Control Electronico. Valvula de control
de aire. Inyectores, etc. Sistemas de Inyeccion domestica.
Localizacion de fallas basicas. Procedimiento de remocion.
Desarme e instalacion. Sistema Ford. (Central port). Sistema
de General Motors. (Trottle Body, Multiport, Digital y
Secuencial). Sistema Chrysler. (Multiport, Single-point).
Analisis. Reparacion y localizacion de fallas en cada uno
de los sistemas de Inyeccion nombrados. Examen 3 hs.

LOS FUNDAMENTOS DE MOTORES

50

LA TEORÍA DE DISEÑO del MOTOR: EL CICLO de CUATRO
GOLPES. LO EI MOTOR AÉREO de la LEVA. SPARKPLUG
ENVÍA UN TELEGRAMA, DISTRIBUIDOR (la GORRA) BATERÍA
los FILTROS. Los PROCEDIMIENTOS de AFINAMIENTOS, las
PRUEBAS de COMPRESIÓN TROUBLESHOOTING, DÉ INICIO
A PROPOSICIONES de TAPONES, de CABLES, del INTERRUPTOR
Los CONDENSADORES, INSPECCIONAN CIRCUITOS SECUNDARIOS
de IGNICIÓN, la OPORTUNIDAD DEL MOMENTO

PUESTO AL PUNTO

20

La TEORÍA DE AJUSTAR MOTOR CRONOMETRANDO LEYENDO LOS CICLOS Y EL ESCENARIO PARA LA EFICIENCIA DEL COMBUSTIBLE Y EL DESEMPEÑO. ESTUDIANTES APRENDA A LEER Y EJERCER SETS SUGERIDOS DEL FABRICANTE PARA MANTENIMIENTO PERSONAL Y LA REPARACIÓN DE COCHE DE LA FAMILIA

SISTEMAS de FRENANDO

20

Los ESTUDIANTES APRENDEN LOS FUNDAMENTALS DE SISTEMAS DE LA RUPTURA INCLUYENDO SISTEMAS DEL DISCO Y DEL TAMBOR, LA COMPROBACIÓN PARA EL DESGASTE Y A LA LÁGRIMA Y MANTENIMIENTO ESTÁNDAR PARA COCHES PERSONAL LES IMPORTAN EL USO DE GUAGES, INSTALANDO CALIBRES ACCESORIOS.

Material Didático y entrenamiento proveído por la Escuela: Manual de Electricidad en Español, HAYNES ISBN# 1-85-010654-1, Fuel Inyección en Español, HAYNES ISBN# 0-85-696482-4 Especificaciones para Servicio Tune Up, Mitchell ISBN# 0-84-702088-6 Otro proporcionado: Cuaderno, pluma y lápiz, mochila. Equipo de Herramientas Básicas

JOB ANALISIS

Sumario: El trabajador tendrá que efectuar tareas de mecánica ligera: El servicio básico de mantenimiento incluye: Puesta a punto, Ajustar, reparar e instalar equipo de fuel inyección. Realizar servicios y verificar el sistema de ignición. Objetivos ocupacionales: Numeros DOT: 620.281-066, 261-010, 281-034, 684-014, 625.281-022 Mecánica de Puesta a Punto, Reparación de Inyección de Combustible.

ANALISIS DEL TRABAJO

DESCRIPCION DE LAS TAREAS

Diagnóstico, servicio y reparación del sistema eléctrico básico. Determinar mal funcionamiento del sistema eléctrico por inspección visual y con el uso de equipo tales como: Testeador de circuitos, voltímetros, analizadores. Ajustar tiempos, medir y ajustar los puntos del distribuidor y abertura de platinos con calibradores o distriboscopio. Inspección y reparación de motores de arranque, generadores y distribuidores. Reparar y reemplazar cableados defectuosos en la ignición, luces, aire acondicionado y sistema de controles de seguridad. Examinar partes defectuosas y prueba de las válvulas de aguja con multímetros y medidores de flujo, limpieza de partes con solventes para remover impurezas y depósitos de goma, Reparar o reemplazar partes defectuosas. Con el motor en marcha ajustar la regulación del flujo de aire y gasolina que entre al carburador o a los inyectores. Uso equipo de medición. Puede operar taladros, torno y otras herramientas eléctricas para ajustar y limpiar, máquinas de desgaste de superficies. Puede instalar y reparar dispositivos mecánicos.

REQUERIMIENTOS FISICOS

Pararse: Es requerido durante un periodo de trabajo, en combinación con caminar por Taller

Caminar: En el taller, del lugar de herramientas o el depósito de materiales al auto y otras áreas específicas

Levantar: Reemplazando partes y unidades; baterias, etc (de 15 a 25 libras)

Cargar: Por distancias cortas, lo mismo que para levantar y caminar

Agacharse: Mientras reemplaza partes, cambia o monta unidades. Debajo del motor cuando debe trabajar sobre codos agarrados a este. Puede usar un gato para quitar presion. Agacharse doblando la cintura sin exceso. Levemente cuando remueve o instala el carburador o el equipo de inyeccion de combustible.

Ponerse en cunclillas/Arrastrarse/Arrodillarse: N/A

Extenderse: En todos los niveles para reemplazar o reparar partes: Subir en alguna pequena escalera para alcanzar partes o cuando trabaja en vehiculos altos como camionetas o camiones, etc.

Empujar/ Tocar/ Sentir: En todos los aspectos de la tarea

Hablar / Escuchar: Con otros trabajadores y el supervisor (con clientes en ocasiones)

Materiales / Productos: Agua; solventes, acidos para limpiar partes, Acido de bateria, material de soldadura para reparaciones electricas, reemplazo de partes, etc.

AMBIENTE TIPICO:

A: Adentro: 100% de los talleres trabajan a puertas abiertas

B: Afuera: Cuando se verifica el funcionamiento del vehiculo en una prueba (manejando)

C: Calor o frio extremo: Depende del area climatizado

D: Ruidos: Normal ruidos de taller, como autos en funcionamiento

E: Peligrosidad: Golpe electrico, quemaduras si no se tiene cuidado cuando el motor este caliente o por quemaduras con solventes para limpieza

F. Recubrimientos de Pisos: Generalmente es piso de concreto.

CONDICIONES ATMOSFERICAS: A: Humos: Del silenciador/cano de escape B: Olores: Los gases de escape de la gasolina o solventes C: Polvo: En baja proporcion, los autos y areas de trabajo D: Humedad: Raramente, solo cuando sobrecalienta un motor E: Ventilacion: Aire se renueva a travez de las puertas del taller que permanecen siempre abiertas. (normal posicion durante horas de trabajo).

MAQUINAS/ HERRAMIENTAS/ Y EQUIPO PARA AYUDA EN EL TRABAJO

Compresores de aire, herramientas de impacto, llaves, soldadoras cargadores de baterias, equipo de medicion de fallas electricos, herramientas de mano, etc.

INSTRUCCIONES AL TRABAJADOR

Del supervisor/manejador. sir es una concesionaria a travez de una orden de trabajo y si es trabajador independiente; del cliente

HORAS DE TRABAJO

Tipicamente 8 horas por dia, 5 dias a la semana y horas extras si es necesario

TECNOLOGIA DEL AUTOMOVIL

Opciones Del Programa: Un alumno enrolado en este programa devedra en un eficiente entendido en el Servicios Liviano y el campo del mantenimiento del automovil. (por ejemplo Servicios al Tune Up o a la Inyeccion de combustible. El costo de instruccion y precios estan listados en la seccion de Costos y Precios de este catalogo. Todos los materiales están preparados y previstos por el Escuela. Entreañamiento esta guiado para preparacion de plazos de Nivel de Entrada Nota: Auto-empleo es comun en este ramo de entrenamiento

TECNOLOGIA DEL AUTOMOVIL.

Total de Tiempo : 480 Horas 16 Semanas

DIAS: Lunes a Viernes 8:00am a 2:00pm O TARDES 2:15pm a 8:15pm.

DESARROLLO

Horas

PRINCIPIOS BASICOS DEL MOTOR Y TUNE UP PARA ENGINE PERFORMANCE 35

Teoria del motor. Block. Ciclo de 4 tiempos.
Distribuidor. Condensador. Cables de bujias.
las Bujias. Bateria. Filtros. Test de compresion.
Inspeccion del circuito de ignicion. Lampara de
puesta a punto. Ajuste de valvulas. Carburador.
Puesta a punto. Conocimientos teoricos del Master
Tune Up. Mezcla aire-gasolina-(carburacion).

FUNDAMENTOS DE MOTORES PARA ENGINE PERFORMANCE 50

LA TEORÍA DE DISEÑO del MOTOR: EL CICLO de CUATRO
GOLPES. LO EI MOTOR AÉREO de la LEVA. SPARKPLUG
ENVÍA UN TELEGRAMA, DISTRIBUIDOR (la GORRA) BATERÍA
los FILTROS. Los PROCEDIMIENTOS de AFINAMIENTOS, las
PRUEBAS de COMPRESIÓN TROUBLESHOOTING, DÉ INICIO
A PROPOSICIONES de TAPONES, de CABLES, del INTERRUPTOR
Los CONDENSADORES, INSPECCIONAN CIRCUITOS SECUNDARIOS
de IGNICIÓN, la OPORTUNIDAD DEL MOMENTO

PUESTO AL PUNTO PARA ENGINE PERFORMANCE 20

La TEORÍA DE AJUSTAR MOTOR CRONOMETRANDOLEYENDO
LOS CICLOS Y EI ESCENARIO PARA LA EFICIENCIA DEL
COMBUSTIBLE Y el DESEMPEÑO. ESTUDIANTES APRENDA
A LEER Y EJERCER SETS SUGERIDOS del FABRICANTE PARA
MANTENIMIENTO PERSONAL Y la REPARACIÓN DE COCHE de la FAMILIA

FUEL INYECCION PARA ENGINE PERFORMANCE 100
Tipos de sistemas: de tiempo, continuos y vavula reguladora.
Informacion. Sensores.Componentes. Regulador de Presion
de gasolina. Unidad de Control Electronico. Valvula de control
de aire. Inyectores, etc. Sistemas de Inyeccion domestica.
Localizacion de fallas basicas. Procedimiento de remocion.
Desarme e instalacion. Sistema Ford. (Central port). Sistema
de General Motors. (Trottle Body, Multiport, Digital y
Secuencial). Sistema Chrysler. (Multiport, Single-point).
Analisis. Reparacion y localizacion de fallas en cada uno
de los sistemas de Inyeccion nombrados. Examen 3 hs.

INTRODUCCIÓN DE OBD-II PARA ENGINE PERFORMANCE 20
Estudiantes aprenden identificación OBD II
Y mantenimiento repasar resultados para
Diagnosticar, troubleshooting el desempeño
De coches, servicio básico y el cuidado

EI ESTÁNDAR EXAMINACIONES PARA ENGINE PERFORMANCE 30
Los estudiantes aprenden repasa con la
Vista y las aplicaciones duras para la
Prueba estándar de certificación ASE OBD-II,
Estudiantes es con tal que la oportunidad a
Estudiar prueba ase, muestra las preguntas
Para realizar ego estudian para el examen.

INTRODUCCIÓN DE PRE OBD-II PARA ENGINE PERFORMANCE 20
Estudiantes aprenden identificación OBD II
Y mantenimiento repasar resultados para
Diagnosticar, troubleshooting el desempeño
De coches, servicio básico y el cuidado en teoria

**INTRODUCCIÓN DE OBD-II DOMESTICO/
OBD II IMPORTADOS PARA ENGINE PERFORMANCE** 40
Estudiantes aprenden identificación OBD II
Y mantenimiento repasar resultados para
Diagnosticar, troubleshooting el desempeño
De coches, servicio básico y el cuidado

INTRODUCCIÓN DE MANTENIMIENTO Y ESTANDARDS DE EMISIONES PARA ENGINE PERFORMANCE

85

Estudiantes aprenden identificación, mantenimiento Para matener nivel deciado, repasar resultados para Diagnosticar, troubleshooting el desempeño De coches, servicio básico y el cuidado

BAR CLEAN AIR COURSE

40

Estudiantes aprenden los pruebas y aplicaciones para El Estandar BAR CLEAN AIR COURSE, estudiantes Estan proveedos el oportunidad de estudiar y reviser las Preguntas de el BAR CLEAN AIR COURSE de California Y obtener el documentacion que lo han completado.

Material Didatico y entrenamiento proveido por la Escuela: Manual de Electricidad en Espanol, HAYNES ISBN# 1-85-010654-1, Fuel Inyeccion en Espanol, HAYNES ISBN# 0-85-696482-4 Especificaciones para Servicio Tune Up, Mitchell ISBN# 0-84-702088-6 Otro proporcionado: Cuaderno, pluma y lápiz, mochila. Equipo de Herramientas Básicas

JOB ANALISIS

Sumario: El trabajador tendra que efectuar tareas de mecanica ligera: El servicio basico de mantenimiento incluye: Puesta e punto, Ajustar, reparar e instalar equipo de fuel inyeccion. Realizar servicios y verificar el sistema de ignicion. Objetivos ocupacionales: Numeros DOT: 620.281-066, 261-010,281-034, 684-014, 625.281-022 Mecanica de Puesta a Punto, Reparacion de Inyeccion de Combustible.

DESCRIPCION DE LAS TAREAS Diagnostico, servicio y reparacion del sistema electrico basico. Determinar mal funcionamiento del sistema electrico por inspeccion visual y con el uso de equipo tales como: Testeador de circuitos, voltímetros, analizadores. Ajustar tiempos, medir y ajustar los puntos del distribuidor y abertura de platinos con calibradores o distriboscopio. Inspeccion y reparacion de motores de arranque, generadores y distribuidores. Reparar y reemplazar cableados defectuosos en la ignicion, luces, aire acondicionado y sistema de controles de seguridad. Examinar partes defectuosas y prueba de las valvulas de aguja con multimetros y medidores de flujo, limpieza de partes con solventes para remover impuresas y depositos de goma, Reparar o reemplazar partes defectuosas. Con el motor en marcha ajustar la regulacion del flujo de aire y gasolina que entre al carburador o a los inyectores. Uso equipo de medicion. Puede operar taladros, torno y otras herramientas electricas para ajustar y limpiaro, maquinas de desgaste de superficies. Puede instalar y reparar dispositivos mecanicos.

REQUERIMIENTOS FISICOS

Pararse: Es requerido durante un periodo de trabajo, en combinacion con caminar por Taller

Caminar: En el taller, del lugar de herramientas o el deposito de materiales al auto y otras areas especificas

Levantar: Reemplazando partes y unidades; baterias, etc (de 15 a 25 libras)

Cargar: Por distancias cortas, lo mismo que para levantar y caminar

Agacharse: Mientras reemplaza partes, cambia o monta unidades. Debajo del motor cuando debe trabajar sobre codos agarrados a este. Puede usar un gato para quitar presion. Agacharse doblando la cintura sin exceso. Levemente cuando remueve o instala el carburador o el equipo de inyeccion de combustible.

Ponerse en cunclillas/Arrastrarse/Arrodillarse: N/A

Extenderse: En todos los niveles para reemplazar o reparar partes: Subir en alguna pequena escalera para alcanzar partes o cuando trabaja en vehiculos altos como camionetas o camiones, etc.

Empujar/ Tocar/ Sentir: En todos los aspectos de la tarea

Hablar / Escuchar: Con otros trabajadores y el supervisor (con clientes en ocasiones)

Materiales / Productos: Agua; solventes, acidos para limpiar partes, Acido de bateria, material de soldadura para reparaciones electricas, reemplazo de partes, etc.

AMBIENTE TIPICO:

A: Adentro: 100% de los talleres trabajan a puertas abiertas

B: Afuera : Cuando se verifica el funcionamiento del vehiculo en una prueba (manejando)

C: Calor o frio extremo: Depende del area climatizado

D: Ruidos: Normal ruidos de taller, como autos en funcionamiento

E: Peligrosidad: Golpe electrico, quemaduras si no se tiene cuidado cuando el motor este caliente o por quemaduras con solventes para limpieza

F. Recubrimientos de Pisos: Generalmente es piso de concreto.

CONDICIONES ATMOSFERICAS: A: Humos: Del silenciador/cano de escape B: Olores: Los gases de escape de la gasolina o solventes C: Polvo: En baja proporcion, los autos y areas de trabajo D: Humedad: Raramente, solo cuando sobrecalienta un motor E: Ventilacion: Aire se renueva a travez de las puertas del taller que permanecen siempre abiertas. (normal posicion durante horas de trabajo).

MAQUINAS/ HERRAMIENTAS/ Y EQUIPO PARA AYUDA EN EL TRABAJO

Compresores de aire, herramientas de impacto, llaves, soldadoras cargadores de baterias, equipo de medicion de fallas electricos, herramientas de mano, etc.

INSTRUCCIONES AL TRABAJADOR Del supervisor/manejador. sir es una concesionaria a travez de una orden de trabajo y si es trabajador independiente; del cliente

HORAS DE TRABAJOTipicamente 8 horas por dia, 5 dias a la semana y horas extras si es necesario

MATERIAL OPCIONAL PARA ELECTRICIDAD DEL AUTOMOVIL, FUEL INYECCION Y TUNE UP

1 TOOL BOX 18"	9-65583
1 HAMMER (12 oz. SIZE)	9-38464
1 MECHANICS TOOL SET (STANDARD/METRIC, 50 PC) RATCHET/EXTENSION AND SOCKETS (CRAFTSMAN OR SIMILAR)	93-3670
1 COMPRESSION TESTER-KIT (SEARS OR SIMILAR)	9-2171
1 INDUCTIVE TUNE-UP ANALYZER (SEARS OR SIMILAR)	9-21076
1 TIMING LIGHT (SEARS 1200 OR SIMILAR)	9-2134
1 DISTRIBUTOR CLAMP WRENCH (1/2" & 8/16") SET (WILMAR OR SIMILAR)	9-44322
1 AUTO VOLTAGE CIRCUIT TESTER (6 TO 12 VOLTS) (WILMAR OR SIMILAR)	9-KD129
1 MULTIMETER AUTO RANGING DIGITAL (MICRONTA OR SIMILAR)	9-2168
1 SOLDERING GUN - (SEARS OR SIMILAR)	9-Wed650
1 ELECTRICAL TOOL KIT (CRIMPER & CONNECTORS)(SEARS OR SIMILAR)	9-82563
1 FEELER GAGE (30 BLADES) CRAFTSMAN OR SIMILAR	9-40811
1 SET OF SIX METRIC WRENCHES (CRAFTSMAN OR SIMILAR)	9-44162
1 SET OF SIX STANDARD WRENCHES (CRAFTSMAN OR SIMILAR)	9-44163
1 SET OF THREE PLIERS (CRAFTSMAN OR SIMILAR)	9-45285
1 SET OF NUTDRIVERS (STANDARD)	9-4196
1 SCREWDRIVERS SET OF SIX (CHROME/VANADIUM)	9-41098
8 PC SET OF 3/8 INCH DRIVE IMPACT SOCKETS.	9-18736
8 PC SET OF 3/8 INCH DRIVE METRIC IMPACT SOCKETS	9-18739
1 CRAFTSMAN 3/8 INCH SQUARE DRIVE RATCHET	9-18802
1 CRAFTSMAN 1/4 INCH SQUARE DRIVE MINI RATCHET	9-18845
60 PC SCREWDRIVER BIT AND HAND DRIVER KIT	9-25649
1 GM CODE SCANNER	9-21000
1 TOYOTA/HONDA/NISSAN CODE SCANNER	9-21001
1 FORD CODE SCANNER	9-21002
1 HARD HELD VACUUM PUMP	9-2174
1 BASIC FUEL INJECTION PRESSURE TESTING KIT	9-OT7635A
1 3/8 TO 3/8 FLEXIBLE SOCKETS	9-43261
1 3/8 TO 1/8 FLEXIBLE SOCKETS	9-43262

TOTAL \$1.000.00

MECÁNICO AUTOMOTRIZ GENERAL

Options de'l Pprograma

Un estudiante enrolado en el Mecanica Automotriz se volverán peritos en el Lite Automotive Service y los campos Maintenance pues el programa personal del lete de superación propia así como también las opciones están listados en la sección Tuition de este catálogo. Este Programa es para preparacion de trabajo nivel de entrada Nota: Auto-empleo es commun en este ramo de entrenamiento

MECÁNICO AUTOMOTRIZ GENERAL

TOTAL DE TIEMPO: 200 HORAS 40 SEMANAS

5 horas a la semana

EL CURSO

HORAS

LOS FUNDAMENTOS DE MOTORES

40

LA TEORÍA DE DISEÑO del MOTOR: EL CICLO de CUATRO GOLPES. LO EI MOTOR AÉREO de la LEVA. SPARKPLUG ENVÍA UN TELEGRAMA, DISTRIBUIDOR (la GORRA) BATERÍA los FILTROS. Los PROCEDIMIENTOS de AFINAMIENTOS, las PRUEBAS de COMPRESIÓN TROUBLESHOOTING, DÉ INICIO A PROPOSICIONES de TAPONES, de CABLES, del INTERRUPTOR Los CONDENSADORES, INSPECCIONAN CIRCUITOS SECUNDARIOS de IGNICIÓN, la OPORTUNIDAD DEL MOMENTO

PUESTO AL PUNTO y TUNE UP

15

La TEORÍA DE AJUSTAR MOTOR CRONOMETRANDO LEYENDO LOS CICLOS Y EI ESCENARIO PARA la EFICIENCIA del COMBUSTIBLE Y el DESEMPEÑO. ESTUDIANTES APRENDA A LEER Y EJERCER SETS SUGERIDOS del FABRICANTE PARA MANTENIMIENTO PERSONAL Y la REPARACIÓN DE COCHE de la FAMILIA

SISTEMAS de FRENANDO

40

Los ESTUDIANTES APRENDEN LOS FUNDIMENTALS DE SISTEMAS de la RUPTURA INCLUYENDO SISTEMAS del DISCO Y del TAMBOR, la COMPROBACIÓN PARA el DESGASTE Y A la LÁGRIMA Y MANTENIMIENTO ESTÁNDAR PARA COCHES PERSONAL LES IMPORTAN EI USO DE GUAGES, INSTALANDO CALIBRES ACCESORIOS.

TRANSMISIONES ESTÁNDAR

40

Los ESTUDIANTES APRENDEN IDENTIFICACIÓN de la PARTE Y LOS FUNDAMENTOS PARA LO EI CUIDADO Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS ESTÁNDAR TRANSMISSION Y APRENDER A DIAGNOSTICAR Y USAR SERVICIO ESTÁNDAR EQUIPA PARA REALIZAR COCHE PERSONAL MANTENINIENIENTO

CAMBIOS AUTOMÁTICOS

40

Los ESTUDIANTES APRENDEN IDENTIFICACIÓN de la PARTE Y LOS FUNDAMENTOS PARA LO EL CUIDADO Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS ESTÁNDAR TRANSMISSION Y APRENDER A DIAGNOSTICAR Y USAR SERVICIO ESTÁNDAR EQUIPA PARA REALIZAR COCHE PERSONAL MAINTENCE y TROUBLESHOOTING La INSPECCIÓN Y la PRUEBA

REVISANDO CERTIFICACION DE ASE

25

ESTUDIANTES APRENDEN LOS PASOS Y PREGUNTAS PARA PREPARA A TOMAR EL EXAMIN PARA EL ASE CERTIFICACION EN SISTEMAS DE FUEL INYECCION

*The following training materials are provided by the School: Prepared text manuals IN SPANISH for AUTOMOTIVE ELECTRICAL AND FUEL INJECTION HAYNES AUTOMOTIVE ELECTRICAL MANUAL ISBN# 1-85-010654-1

Otro proporcionado: Cuaderno, pluma y lápiz, mochila. Equipo de Herramientas Básicas

MATERIAL OPCIONAL PARA TODAS PROGRAMAS DEL MECANICA AUTOMOTRIZ

1 TOOL BOX 18"	9-65583
1 HAMMER (12 oz. SIZE)	9-38464
1 MECHANICS TOOL SET (STANDARD/METRIC, 50 PC) RATCHET/EXTENSION AND SOCKETS (CRAFTSMAN OR SIMILAR)	93-3670
1 COMPRESSION TESTER-KIT (SEARS OR SIMILAR)	9-2171
1 INDUCTIVE TUNE-UP ANALYZER (SEARS OR SIMILAR)	9-21076
1 TIMING LIGHT (SEARS 1200 OR SIMILAR)	9-2134
1 DISTRIBUTOR CLAMP WRENCH (1/2" & 8/16") SET (WILMAR OR SIMILAR)	9-44322
1 AUTO VOLTAGE CIRCUIT TESTER (6 TO 12 VOLTS) (WILMAR OR SIMILAR)	9-KD129
1 MULTIMETER AUTO RANGING DIGITAL (MICRONTA OR SIMILAR)	9-2168
1 SOLDERING GUN - (SEARS OR SIMILAR)	9-Wed650
1 ELECTRICAL TOOL KIT (CRIMPER & CONNECTORS)(SEARS OR SIMILAR)	9-82563
1 FEELER GAGE (30 BLADES) CRAFTSMAN OR SIMILAR	9-40811
1 SET OF SIX METRIC WRENCHES (CRAFTSMAN OR SIMILAR)	9-44162
1 SET OF SIX STANDARD WRENCHES (CRAFTSMAN OR SIMILAR)	9-44163
1 SET OF THREE PLIERS (CRAFTSMAN OR SIMILAR)	9-45285
1 SET OF NUTDRIVERS (STANDARD)	9-4196
1 SCREWDRIVERS SET OF SIX (CHROME/VANADIUM)	9-41098
8 PC SET OF 3/8 INCH DRIVE IMPACT SOCKETS.	9-18736
8 PC SET OF 3/8 INCH DRIVE METRIC IMPACT SOCKETS	9-18739
1 CRAFTSMAN 3/8 INCH SQUARE DRIVE RATCHET	9-18802
1 CRAFTSMAN 1/4 INCH SQUARE DRIVE MINI RATCHET	9-18845
60 PC SCREWDRIVER BIT AND HAND DRIVER KIT	9-25649
1 GM CODE SCANNER	9-21000
1 TOYOTA/HONDA/NISSAN CODE SCANNER	9-21001
1 FORD CODE SCANNER	9-21002
1 HARD HELD VACUUM PUMP	9-2174
1 BASIC FUEL INJECTION PRESSURE TESTING KIT	9-OT7635A
1 3/8 TO 3/8 FLEXIBLE SOCKETS	9-43261
1 3/8 TO 1/8 FLEXIBLE SOCKETS	9-43262

TOTAL \$1.000.00

FUEL INYECCION DEL AUTOMOVIL, Y ELECTRICIDAD CON MECÁNICO AUTOMOTRIZ GENERAL

Opciones Del Programa: Un alumno enrolado en este programa devedra en un eficiente entendido en el Servicios Liviano y el campo del mantenimiento del automovil. (por ejemplo Servicios al Tune Up o a la Inyeccion de combustible. El costo de instruccion y precios estan listados en la seccion de Costos y Precios de este catalogo. Todos los materiales están preparados y previstos por el Escuela. Entreañamiento esta guiado para preparacion de plazos de Nivel de Entrada Nota: Auto-empleo es comun en este ramo de entrenamiento

FUEL INYECCION DEL AUTOMOVIL, Y ELECTRICIDAD CON MECÁNICO AUTOMOTRIZ GENERAL

Total de Tiempo : 680 Horas 27 Semanas
DIAS: Lunes a Viernes 8:00am a 1:00pm O TARDES 1:15pm a 6:15pm.

DESARROLLO

Horas

PRINCIPIOS BASICOS DEL MOTOR Y TUNE UP

35

Teoria del motor. Block. Ciclo de 4 tiempos.
Distribuidor. Condensador. Cables de bujias.
las Bujias. Bateria. Filtros. Test de compresion.
Inspeccion del circuito de ignicion. Lampara de
puesta a punto. Ajuste de valvulas. Carburador.
Puesta a punto. Conocimientos teoricos del Master
Tune Up. Mezcla aire-gasolina-(carburacion).

ELECTRICIDAD

25

Que es la electricidad. Conductores. Resistores.
Aisladores. Circuitos Electricos. Relays. Fusibles.
Medicion. Switches. Reostatos. Electromagnetismo.
Solenoides. Diagramas de colores. Simbolos. Codigos
de colores. Diagnostico y correccion de fallas en:
circuitos. Medidas. Estrategias para reparaciones.
Conectores. Terminales. Soldadura. Aislacion. Uso
de herramientas especificas. Examen 3 horas

SISTEMA DE LUCES

45

Lampara de uno y dos filamentos. Luces altas y
bajas. Luces de posicion. Luces de giro. Luces
auxiliares. Luz de stop. Cableado. Relays. Llaves.
Medidas. Instalacion de aparatos de medidas accesorias. Examen 3 horas

ACCESORIOS

45

Encendedor. Control velocidad crucero. Calefaccion. Teoria de Bocina. Relays y sus circuitos. Tipo de Circuitos sin relay. Antenas, Desempanador de luneta trasera. Traba de puertas. Antenas. Lava vidrios. Limpia parabrisas. Autoradio. Instalacion de Amplificadores. Instalacion de alarmas. Examen 3 horas

SISTEMA DE ARRANQUE

75

Control de bateria. Cables. Sistema de arranque. Mantenimiento. Motores de arranque. (Principios de funcionamiento). Solenoides Desarme. Inspeccion Reparacion y armado. Pruebas. Uso del equipo y Banco de pruebas Sistemas Americanos e importados. Examen 3 hs

SISTEMA DE CARGA

75

Alternadores. Principios y Teoria de funcionamiento. Mantenimiento. Desarme / y Inspeccion de bobinados. Reparacion y armado. Pruebas. Uso del Banco y equipo de Pruebas. Regulador de voltaje. (Amperimetro). Examen 3 hs

FUEL INYECCION

100

Tipos de sistemas: de tiempo, continuos y vavula reguladora. Informacion. Sensores. Componentes. Regulador de Presion de gasolina. Unidad de Control Electronico. Valvula de control de aire. Inyectores, etc. Sistemas de Inyeccion domestica. Localizacion de fallas basicas. Procedimiento de remocion. Desarme e instalacion. Sistema Ford. (Central port). Sistema de General Motors. (Trottle Body, Multiport, Digital y Secuencial). Sistema Chrysler. (Multiport, Single-point). Analisis. Reparacion y localizacion de fallas en cada uno de los sistemas de Inyeccion nombrados. Examen 3 hs.

INTRODUCCION A OBD-II DOMESTICO/ OBD-II IMPORTADOS PRUEBAS, MANTENIMIENTO & REGLAS

80

Alumnos Aprenden Pruebas Diognosticos Para Diognosticar Y Mantenimiento De Emissiones Y Los Niveles De Control

LOS FUNDAMENTOS DE MOTORES

55

LA TEORÍA DE DISEÑO Del MOTOR: EL CICLO De CUATRO GOLPES. LO El MOTOR AÉREO De La LEVA. SPARKPLUG

ENVÍA UN TELEGRAMA, DISTRIBUIDOR (La GORRA) BATERÍA
Los FILTROS. Los PROCEDIMIENTOS De AFINAMIENTOS, Las
PRUEBAS De COMPRESIÓN TROUBLESHOOTING, DÉ INICIO
A PROPOSICIONES De TAPONES, De CABLES, Del INTERRUPTOR
Los CONDENSADORES, INSPECCIONAN CIRCUITOS SECUNDARIOS
De IGNICIÓN, La OPORTUNIDAD DEL MOMENTO

SISTEMAS de FRENANDO

40

Los Estudiantes Aprenden Los Fundamentals De Sistemas
De La Ruptura Incluyendo Sistemas Del Disco Y Del Tambor, La
Comprobación Para El Desgaste Y A La Lágrima Y Mantenimiento
Estándar Para Coches Personal Les Importan El Uso De
Guages, Instalando Calibres Accesorios.

TRANSMISIONES ESTÁNDAR

40

Los Estudiantes Aprenden Identificación De La Parte Y
Los Fundamentos Para Lo El Cuidado Y Mantenimiento
De Sistemas Estándar Transmission Y Aprender A
Diagnosticar Y Usar Servicio Estándar Equipa Para
Realizar Coche Personal Mantenimiento

CAMBIOS AUTOMÁTICOS

40

Los Estudiantes Aprenden Identificación De La Parte Y
Los Fundamentos Para Lo El Cuidado Y Mantenimiento
De Sistemas Estándar Transmission Y Aprender A
Diagnosticar Y Usar Servicio Estándar Equipa Para
Realizar Coche Personal Maintenance Y Troubleshooting
La Inspección Y La Prueba

REVISANDO CERTIFICACION DE ASE

25

Estudiantes Aprenden Los Pasos Y Preguntas
Para Prepara A Tomar El Examin Para El Ase
Certificacion En Sistemas De Fuel Inyeccion

Material Didatico y entrenamiento proveido por la Escuela: Manual de Electricidad en Espanol,
HAYNES ISBN# 1-85-010654-1, Fuel Inyeccion en Espanol, HAYNES ISBN# 0-85-696482-4
Especificaciones para Servicio Tune Up, Mitchell ISBN# 0-84-702088-6
Otro proporcionado: Cuaderno, pluma y lápiz, mochila. Equipo de Herramientas Básicas

JOB ANALISIS

Sumario: El trabajador tendra que efectuar tareas de mecanica ligera: El servicio basico de
mantenimiento incluye: Puesta e punto, Ajustar, reparar e instalar equipo de fuel inyeccion.
Realizar servicios y verificar el sistema de ignicion. Objetivos ocupacionales: Numeros DOT:
620.281-066, 261-010,281-034, 684-014, 625.281-022 Mecanica de Puesta a Punto, Reparacion de
Inyeccion de Combustible.

ANALISIS DEL TRABAJO

DESCRIPCION DE LAS TAREAS

Diagnostico, servicio y reparacion del sistema electrico basico. Determinar mal funcionamiento del sistema electrico por inspeccion visual y con el uso de equipo tales como: Testeador de circuitos, voltímetros, analizadores. Ajustar tiempos, medir y ajustar los puntos del distribuidor y abertura de platinos con calibradores o distribuscopio. Inspeccion y reparacion de motores de arranque, generadores y distribuidores. Reparar y reemplazar cableados defectuosos en la ignicion, luces, aire acondicionado y sistema de controles de seguridad. Examinar partes defectuosas y prueba de las valvulas de aguja con multímetros y medidores de flujo, limpieza de partes con solventes para remover impurezas y depositos de goma, Reparar o reemplazar partes defectuosas. Con el motor en marcha ajustar la regulacion del flujo de aire y gasolina que entre al carburador o a los inyectores. Uso equipo de medicion. Puede operar taladros, torno y otras herramientas electricas para ajustar y limpiar, maquinas de desgaste de superficies. Puede instalar y reparar dispositivos mecanicos.

REOUERIMIENTOS FISICOS

Pararse: Es requerido durante un periodo de trabajo, en combinacion con caminar por Taller

Caminar: En el taller, del lugar de herramientas o el deposito de materiales al auto y otras areas especificas

Levantar: Reemplazando partes y unidades; baterias, etc (de 15 a 25 libras)

Cargar: Por distancias cortas, lo mismo que para levantar y caminar

Agacharse: Mientras reemplaza partes, cambia o monta unidades. Debajo del motor cuando debe trabajar sobre codos agarrados a este. Puede usar un gato para quitar presion. Agacharse doblando la cintura sin exceso. Levemente cuando remueve o instala el carburador o el equipo de inyeccion de combustible.

Ponerse en cunclillas/Arrastrarse/Arrodillarse: N/A

Extenderse: En todos los niveles para reemplazar o reparar partes: Subir en alguna pequena escalera para alcanzar partes o cuando trabaja en vehiculos altos como camionetas o camiones, etc.

Empujar/ Tocar/ Sentir: En todos los aspectos de la tarea

Hablar / Escuchar: Con otros trabajadores y el supervisor (con clientes en ocasiones)

Materiales / Productos: Agua; solventes, acidos para limpiar partes, Acido de bateria, material de soldadura para reparaciones electricas, reemplazo de partes, etc.

AMBIENTE TIPICO:

A: Adentro: 100% de los talleres trabajan a puertas abiertas

B: Afuera : Cuando se verifica el funcionamiento del vehiculo en una prueba (manejando)

C: Calor o frio extremo: Depende del area climatizado

D: Ruidos: Normal ruidos de taller, como autos en funcionamiento

E: Peligrosidad: Golpe electrico, quemaduras si no se tiene cuidado cuando el motor este caliente o por quemaduras con solventes para limpieza

F. Recubrimientos de Pisos: Generalmente es piso de concreto.

CONDICIONES ATMOSFERICAS: A: Humos: Del silenciador/cano de escape B: Olores: Los gases de escape de la gasolina o solventes C: Polvo: En baja proporcion, los autos y areas de trabajo D: Humedad: Raramente, solo cuando sobrecalienta un motor E: Ventilacion: Aire se renueva a travez de las puertas del taller que permanecen siempre abiertas. (normal posicion durante horas de trabajo).

MAQUINAS/ HERRAMIENTAS/ Y EQUIPO PARA AYUDA EN EL TRABAJO

Compresores de aire, herramientas de impacto, llaves, soldadoras cargadores de baterias, equipo de medicion de fallas electricos, herramientas de mano, etc.

INSTRUCCIONES AL TRABAJADOR

Del supervisor/manejador. sir es una concesionaria a travez de una orden de trabajo y si es trabajador independiente; del cliente

HORAS DE TRABAJO

Tipicamente 8 horas por dia, 5 dias a la semana y horas extras si es necesario

MATERIAL OPCIONAL PARA MECANICA AUTOMOTRIZ

1 TOOL BOX 18"	9-65583
1 HAMMER (12 oz. SIZE)	9-38464
1 MECHANICS TOOL SET (STANDARD/METRIC, 50 PC) RATCHET/EXTENSION AND SOCKETS (CRAFTSMAN OR SIMILAR)	93-3670
1 COMPRESSION TESTER-KIT (SEARS OR SIMILAR)	9-2171
1 INDUCTIVE TUNE-UP ANALYZER (SEARS OR SIMILAR)	9-21076
1 TIMING LIGHT (SEARS 1200 OR SIMILAR)	9-2134
1 DISTRIBUTOR CLAMP WRENCH (1/2" & 8/16") SET (WILMAR OR SIMILAR)	9-44322
1 AUTO VOLTAGE CIRCUIT TESTER (6 TO 12 VOLTS) (WILMAR OR SIMILAR)	9-KD129
1 MULTIMETER AUTO RANGING DIGITAL (MICRONTA OR SIMILAR)	9-2168
1 SOLDERING GUN - (SEARS OR SIMILAR)	9-Wed650
1 ELECTRICAL TOOL KIT (CRIMPER & CONNECTORS)(SEARS OR SIMILAR)	9-82563
1 FEELER GAGE (30 BLADES) CRAFTSMAN OR SIMILAR	9-40811
1 SET OF SIX METRIC WRENCHES (CRAFTSMAN OR SIMILAR)	9-44162
1 SET OF SIX STANDARD WRENCHES (CRAFTSMAN OR SIMILAR)	9-44163
1 SET OF THREE PLIERS (CRAFTSMAN OR SIMILAR)	9-45285
1 SET OF NUTDRIVERS (STANDARD)	9-4196
1 SCREWDRIVERS SET OF SIX (CHROME/VANADIUM)	9-41098
8 PC SET OF 3/8 INCH DRIVE IMPACT SOCKETS.	9-18736
8 PC SET OF 3/8 INCH DRIVE METRIC IMPACT SOCKETS	9-18739
1 CRAFTSMAN 3/8 INCH SQUARE DRIVE RATCHET	9-18802
1 CRAFTSMAN 1/4 INCH SQUARE DRIVE MINI RATCHET	9-18845
60 PC SCREWDRIVER BIT AND HAND DRIVER KIT	9-25649
1 GM CODE SCANNER	9-21000
1 TOYOTA/HONDA/NISSAN CODE SCANNER	9-21001
1 FORD CODE SCANNER	9-21002
1 HARD HELD VACUUM PUMP	9-2174
1 BASIC FUEL INJECTION PRESSURE TESTING KIT	9-OT7635A
1 3/8 TO 3/8 FLEXIBLE SOCKETS	9-43261
1 3/8 TO 1/8 FLEXIBLE SOCKETS	9-43262

TOTAL 1,000.00

A-VOCACIONAL On Board Diagnostics II (OBD-II)

Options de'l Programa Un estudiante enrolado en el Servicio y Reparacion de Transmicciones en el Lite Automotive Service y los campos Maintenance pues el programa personal del lete de superación propia así como también las opciones están listados en la sección Tuition de este catálogo. Este Programa para servicio/repacion Automotriz y desarroyo personal y no directamente para primer entrada de empleo. Colocacion si esta vijilado pero son exempto a los recueridos niveles de completacion y collocacion estatal. Un estudiante que ha completado satisfactoriamente sus reciba un Certificado que verifique el hecho. es para la superación propia tiene en mente el examinacion de ASE nil as cuotas para el examín estan proveedos

A-VOCACIONAL On Board Diagnostics II (OBD-II)

TOTAL DE TIEMPO: 110 HORAS 22 SEMANAS 5 horas a la semana

EL CURSO

HORAS

INTRODUCCIÓN PARA OBD-II

20

Estudiantes aprenden identificación OBD-II Y mantenimiento reparar resulta para el Diagnosticar, troubleshooting el desempeño De coches, servicio básico y el cuidado

ELESTÁNDAR EXAMINACIONES

30

Los estudiantes aprenden repasa con la Vista y las aplicaciones duras para la Prueba estándar de certificación ASE OBD-II, Estudiantes es con tal que la oportunidad a Estudiar prueba ase, muestra las preguntas Para realizar ego estudian para el examen.

INTRODUCCIÓN DE PRE OBD-II PARA ENGINE PERFORMANCE

20

Estudiantes aprenden identificación OBD II Y mantenimiento reparar resultados para Diagnosticar, troubleshooting el desempeño De coches, servicio básico y el cuidado en teoría

INTRODUCCIÓN DE OBD-II DOMESTICO

20

Estudiantes aprenden identificación OBD II Y mantenimiento reparar resultados para Diagnosticar, troubleshooting el desempeño De coches, servicio básico y el cuidado

INTRODUCCION DE OBD II PARA IMPORTADOS

20

Estudiantes aprenden identificación OBD II Y mantenimiento reparar resultados para Diagnosticar, troubleshooting el desempeño De coches, servicio básico y el cuidado

*The following training materials are provided by the School: Prepared text manuals IN SPANISH for AUTOMOTIVE ELECTRICAL AND FUEL INJECTION HAYNES AUTOMOTIVE ELECTRICAL MANUAL ISBN# 1-85-010654-1 A ruled notebook, pen and pencil
Otro proporcionado: Cuaderno, pluma y lápiz, mochila. Equipo de Herramientas Básicas

A-VOCACIONAL AUTOMOTIVE ELECTRICITY

Opciones de'l Programa Un estudiante enrolado en el Electricidad Automovil se volverán en el Lite Automotive Service y los campos Maintenance pues el programa personal del eje de superación propia así como también las opciones están listados en la sección Tuition de este catálogo. Este programa para servicio/reparacion Automotriz y desarrollo personal y no directamente para primer entrada de empleo. Colocacion si esta vijilado pero son exempto a los recueridos niveles de completacion y collocacion estatal. Un estudiante que ha completado satisfactoriamente sus reciba un Certificado que verifique el hecho.

A-VOCACIONAL ELECTRICIDAD DE AUTOMOTIVIL

TIEMPO TOTAL: 140 HORAS 28 SEMANAS 5 horas por semana

OUTLINE

ELECTRICIDAD

HOURS

25

Que es la electricidad. Conductores. Resistores. Aisladores. Circuitos Electricos. Relays. Fusibles. Medicion. Switches. Reostatos. Electromagnetismo. Solenoide. Diagramas de colores. Simbolos. Codigos de colores. Diagnostico y correccion de fallas en: circuitos. Medidas. Estrategias para reparaciones. Conectores. Terminales. Soldadura. Aislacion. Uso de herramientas especificas.

SISTEMA DE LUCES

20

Lampara de uno y dos filamentos. Luces altas y bajas. Luces de posicion. Luces de giro. Luces auxiliares. Luz de stop. Cableado. Relays. Llaves. Medidas. Instalacion de aparatos de medidas accesorias.

ACCESORIOS

15

Encendedor. Control velocidad crucero. Calefaccion. Teoria de Bocina. Relays y Sus circuitos. Tipo de Circuitos sin relay. Antenas, Desempanador de luneta trasera. Traba de puertas. Antenas. Lava vidrios. Limpia parabrisas. Autoradio. Instalacion de Amplificadores. Instalacion de alarmas.

SISTEMA DE ARRANQUE

25

Control de bateria. Cables. Sistema de arranque. Mantenimiento. Motores de arranque. (Principios de funcionamiento). Solenoides Desarme. Inspeccion Reparacion y armado. Pruebas. Uso del equipo y Banco de pruebas Sistemas Americanos e importados.

SISTEMA DE CARGA

30

Alternadores. Principios y Teoria de funcionamiento. Mantenimiento. Desarme / y Inspeccion de bobinados. Reparacion y armado. Pruebas. Uso del Banco y equipo de Pruebas. Regulador de voltaje. (Amperimetro).

REVISANDO CERTIFICACION DE ASE

25

Estudiantes Aprenden Los Pasos Y Preguntas Para Prepara A Tomar El Examin Para El Ase Certificacion En Sistemas De Fuel Inyeccion

EL SIGUIENTE MATERIAL ESTA PROPOCIONADO POR LA ESCUELA: Prepared text manuals IN SPANISH for AUTOMOTIVE ELECTRICAL AND FUEL INJECTION

HAYNES AUTOMOTIVE FUEL INJECTION MANUAL

ISBN# 0-85-696482-4

MITCHELL REPAIR Tune-Up Specifications

ISBN# 0-84-702088-6

A-VOCACIONAL FUEL INYECCION (ENGINE PERFORMANCE)

Opciones de'l Pprograma Un estudiante enrolado en el Automotive, Fuel Injection y programa de Afinamiento se volverán peritos en el Lite Automotive Service y los campos Maintenance pues el programa personal del lete de superación propia así como también las opciones están listados en la sección Tuition de este catálogo. Este Programa es para servicio/repacion Automotriz y desarroyo personal y no directamente para primer entrada de empleo. Colocacion si esta vijilado pero son exempto a los recueridos niveles de completacion y collocacion estatal. Un estudiante que ha completado satisfactoriamente sus reciba un Certificado que verifique el hecho.

A-VOCACIONAL FUEL INYECCION (ENGINE PERFORMANCE)

TOTAL TIME: 160 HOURS 32 WEEKS
5 HOURS PER WEEK

OUTLINE

HOURS

PRINCIPIOS BASICOS DEL MOTOR Y TUNE UP

35

Teoria del motor. Block. Ciclo de 4 tiempos. Distribuidor. Condensador. Cables de bujias. las Bujias. Bateria. Filtros. Test de compresion. Inseccion del circuito de ignicion. Lampara de puesta a punto. Ajuste de valvulas. Carburador. Puesta a punto. Conocimientos teoricos del Master Tune Up. Mezcla aire-gasolina-(carburacion).

FUEL INYECCION

100

Tipos de sistemas: de tiempo, continuos y vavula reguladora. Informacion. Sensores.Componentes. Regulador de Presion de gasolina. Unidad de Control Electronico. Valvula de control de aire. Inyectores, etc. Sistemas de Inyeccion domestica. Localizacion de fallas basicas. Procedimiento de remocion. Desarme e instalacion. Sistema Ford. (Central port). Sistema de General Motors. (Trottle Body, Multiport, Digital y Secuencial). Sistema Chrysler. (Multiport, Single-point). Analisis. Reparacion y localizacion de fallas en cada uno de los sistemas de Inyeccion nombrados..

REVISANDO CERTIFICACCION DE ASE

25

estudiantes aprenden los pasos y preguntas Para prepara a tomar el examen para el ASE Certificaccion en sistemas de fuel inyeccion

*The following training materials are provided by the School:

Prepared text manuals IN SPANISH for AUTOMOTIVE ELECTRICAL AND FUEL INJECTION

HAYNES AUTOMOTIVE FUEL INJECTION MANUAL ISBN# 0-85-696482-4

MITCHELL REPAIR Tune-Up Specifications ISBN# 0-84-702088-6

Otro proporcionado: Cuaderno, pluma y lápiz, mochila. Equipo de Herramientas Básicas

A-VOCACIONAL FUEL INYECCION (ENGINE PERFORMANCE)

Opciones de'l Pprograma Un estudiante enrolado en el Aire Condicionario A/C diognostico y reparacion Servicio y los campos Maintenance pues el programa personal del lete de superación propia así como también las opciones están listados en la sección Tuition de este catálogo. Este Programa es para servicio/reparacion Automotriz y desarroyo personal y no directamente para primer entrada de empleo. Colocacion si esta vijilado pero son exempto a los recueridos niveles de completacion y collocacion estatal. Un estudiante que ha completado satisfactoriamente sus reciba un Certificado que verifique el hecho.

A-VOCACIONAL AIRE CONDICIONAL A/C DIOGNOSTICO Y REPARACION

TOTAL TIME: 160 HORA 32 SEMANAS
5 HORAS POR SEMANA DOMINGO 2:00 A 7:00

<u>OUTLINE</u>	<u>HOURS</u>
Aire-Condicionario (A/C) Systema <u>Diagnostico Pruebas y Servicio</u> Estudiantes aprenden identificar los partes y puntos de mantenimiento Revisan resultados para diognosticar y dar servicio basico para Mejor funcionamiento en caros	35
Computadora de Refrigeracion <u>Systema Diagnosticos and Reparacion</u> Estudiantes aprenden los pruebas y los aplicaciones para aparatos standard de aire condicional para automoviles computarisado. Estudiantes estan provevidos oportunidad a dar servicios a A/C's	35
Calentando y Enfriando del Motor <u>Systemas Diagnosticos and Reparacion</u> Estudiantes aprenden A/C, calentador partes indentificacion y Revisando para entender resultados para diognosticar y proveeder servicio basicos para mantenimientos	35
Systemas de Operacion Y Relacionado <u>Controles Diagnosticos v Reparacion</u> Estudiantes aprenden identificar los partes y puntos de mantenimiento Revisan resultados para diognosticar y dar servicio basico para Mejor funcionamiento en caros	30
Refrigerante Recuperacion y, Recyclando, <u>Como Mantenerlo, Y "Retrofit" (A.S.E)</u> Une repaso general del Certificacion de ASE, el examen para Systemas de Aire Condicionario para automoviles y los procedimientos para recylcar	25

Otro proporcionado: Cuaderno, pluma y lápiz, mochila. Equipo de Herramientas Básicas

NOTICIA DE LOS DERECHOS DEL ESTUDIANTE

1. Usted puede cancelar su contrato con la escuela, sin penalidad u obligación según esta descrito en la Noticia de Cancelación, que debe serle entregado el primer día de atención a clases. Lea el formulario Noticia de Cancelación para una aclaración de sus reglas y responsabilidades de cancelación. Si usted ha perdido su formulario Noticia de Cancelación, solicite una copia a la Escuela
2. Usted tiene el derecho de dejar la Escuela y recibir un reembolso de la parte no tomada del curso. Sus derechos de reembolso están descritos en el contrato. Si usted extraviado su contrato, pida una descripción a la Escuela de su póliza de reembolso.
3. Si la Escuela cierra antes de su graduación, usted tiene el derecho a un reembolso. Contactese con el Bureau for Private Postsecondary Education a la dirección y teléfono impreso a continuación.
4. Ninguna pregunta que un estudiante puede tener con respecto a este contrato / catálogo que no ha sido contestado de modo satisfactorio por la institución puede ser dirigido a la Bureau for Private Postsecondary Education a:

Bureau for Private Postsecondary Education
1747 N Market Blvd., Suite 225, Sacramento, CA 95834
Phone: (916) 574-8900 Toll Free: 1 (888) 370-7589---Fax: (916) 263-1897
Website: www.bppe.ca.gov E-mail: bppe@dca.ca.gov

EL DERECHO DE ESTUDIANTES PARA CANCELAR: La cancelación del Acuerdo: Por el Estado de California, tiene el derecho de cancelar este acuerdo para un curso de instrucción inclusive cualquier equipo como libros, los materiales o como cualquier otros bienes relacionados a la instrucción ofrecieron en este Acuerdo, el estudiante tiene el derecho de cancelar el acuerdo de matriculación y obtener un reembolso de cargas pagadas por asistencia en la primera sesión de clase, o el séptimo día después de matriculación, el que es Más tarde. Si la Escuela le ha dado cualquier equipo, inclusive libros u otros materiales, regresará a la Escuela dentro de 10 días que siguen la fecha de su nota de cancelación. Si falla de regresar este equipo, inclusive libros, u otros materiales, en buen estado dentro del período de 10 días, la Escuela puede descontar su costo documentado para el equipo de cualquier reembolso que quizá debido a usted. Una vez que usted paga por el equipo, es tuyo para mantener sin más obligación. Si cancela este acuerdo, la Escuela reintegrará dinero que usted pagó, menos ninguna deducción para el equipo no oportuno regresado en buen estado, dentro de 45 días después de que su aviso de cancelación se recibe o determinado la última fecha o asistencia.

Para cancelar el contrato con la Escuela, lleve o envíe una copia firmada de su Noticia de Cancelación, o cualquier otra nota escrita o envíe un telegrama a: **CENTRO DE ESTUDIO TECNICO AUTOMTRIZ**, 555 N Glendale Blvd. Los Angeles, CA. 90026

RECUERDE, USTED DEBE CANCELAR POR ESCRITO. Usted. Usted no puede cancelar por teléfono o dejando de concurrir a clases. El estudiante tiene el derecho de cancelar el acuerdo de matriculación y obtener un reembolso de cargas pagadas por asistencia en la primera sesión de clase, o el séptimo día después de matriculación, el que es Más tarde. Cualquier reembolso de su compromiso de pago, será determinado por la póliza de reembolso que se encuentra en el catálogo de la Escuela.

Un estudiante o cualquier ciudadano pueden archivar una queja acerca de esta institución con la Bureau for Private Postsecondary Education por Llamando (888) 370-7589 o por completar una Forma de Quejas, cual puede ser obtenido en el sitio del web del Bureau's **Website: www.bppe.ca.gov**

Bureau for Private Postsecondary Education
1747 N Market Blvd., Suite 225, Sacramento, CA 95834
Phone: (916) 574-8900 Toll Free: 1 (888) 370-7589---Fax: (916) 263-1897
E-mail: bppe@dca.ca.gov

NOTA: Usted recibirá dos copias de este documento en el día de inicio de sus clases.